



RENCANA STRATEGIS

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MULAWARMAN
TAHUN 2020 – 2024

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MULAWARMAN

RENCANA STRATEGIS
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MULAWARMAN
TAHUN 2020 – 2024



TANGGAL : 25 November 2019
DISAHKAN OLEH
Senat Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Mulawarman



Prof. Dr. Hj. Aji Ratna Kusuma, M.Si
NIP. 19590308 198403 2 001

DAFTAR ISI

BAB 1 PENDAHULUAN	3
1.1 LATAR BELAKANG	3
1.2 SEJARAH FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN	5
1.3 KONDISI UMUM	5
1.4 POTENSI DAN PEMERSALAHAN.....	5
BAB 2 VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGI	15
2.1 VISI DAN MISI UNIVERSITAS MULAWARMAN.....	15
2.2 VISI DAN MISI FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN	16
BAB 3 ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI	20
3.1 ARAH KEBIJAKAN.....	20
3.2 STRATEGI	21
BAB 4 RENCANA JANGKA PANJANG UNTUK PENCAPAIAN VMETS FISIP	23
BAB 5 PROGRAM KERJA DAN TARGET KINERJA.....	24
5.1 PENDIDIKAN	24
5.2 PENELITIAN.....	28
5.3 PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	33
5.4 SUMBER DAYA MANUSIA.....	35
5.5 PENDANAAN.....	39
5.6 SARANA DAN PRASARANA	41
5.7 KEMAHASISWAAN	50
5.8 KERJASAMA	58
BAB 6 INTISARI TARGET 35 STANDAR SPMI DI FISIP.....	61
BAB 7 PENUTUP	69

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Rencana Strategis (Renstra) Fakultas Ilmu Politik dan Ilmu Sosial, Universitas Mulawarman 2020 - 2024 ini merupakan arahan kebijakan dan pengambilan keputusan dalam pengelolaan dan pengembangan FISIP Universitas Mulawarman dalam jangka waktu 5 (lima) tahun mendatang dengan memperhatikan perkembangan FISIP Universitas Mulawarman dan lingkungan strategisnya. Renstra (FISIP Universitas Mulawarman) 2015 - 2019 akan mendasari penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan FISIP Universitas Mulawarman dalam kurun waktu antara tahun 2020 sampai dengan 2024.

Renstra FISIP Universitas Mulawarman 2020 - 2024 ini merupakan kelanjutan dari Renstra FISIP Universitas Mulawarman 2015 - 2019 yang meliputi keberlanjutan rencana kebijakan dan implementasi bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat FISIP Universitas Mulawarman tahun 2015 - 2019 sehingga pengembangan FISIP Universitas Mulawarman dapat diwujudkan secara berkesinambungan. Mengingat pentingnya Renstra FISIP Universitas Mulawarman 2020 - 2024 sebagai arahan untuk menjalankan FISIP Universitas Mulawarman secara berkesinambungan, maka Dekan FISIP Universitas Mulawarman melalui Surat Keputusan Dekan FISIP Universitas Mulawarman Nomor 2438/I1.C04/SK/KP/2015 membentuk Tim Penyusun Rencana Strategis Tahun 2020-2024 FISIP Universitas Mulawarman.

Penyusunan Renstra FISIP Universitas Mulawarman 2020 - 2024 berlandaskan pada:

- a) Undang-undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan dan Penerapan IPTEK
- b) Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- c) Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- d) SK REKTOR Universitas Mulawarman No. 2783/SK/I1.C04.3/OT/2013 tentang Visi dan Misi FISIP Universitas Mulawarman
- e) SK Dekan FISIP Universitas Mulawarman Nomor 2438/I1.C04/SK/KP/2015 tentang Tim Penyusun Rencana Strategis Tahun 2015 – 2019 FISIP Universitas Mulawarman
- f) SK Dekan FISIP Universitas Mulawarman Nomor 462/SK/2019 tentang Tim Penyusun Rencana Strategis Tahun 2020 – 2024 FISIP Universitas Mulawarman
- g) SK REKTOR Universitas Mulawarman Nomor 1294/SK/2019 tentang Tim Penyusun Rencana Strategis Tahun 2020 – 2024 FISIP Universitas Mulawarman
- h) Buku Renstra FISIP Universitas Mulawarman 2015 – 2019
- i) Buku Renstra Universitas Mulawarman 2016 – 2020

Dengan meneropong dari multi komponen seperti itu maka Renstra FISIP FISIP Universitas Mulawarman 2015 – 2019 dibangun, disusun prioritasnya, ditentukan penanggungjawabnya, dibuat penjadwalannya untuk menjadi acuan seluruh sivitas akademika FISIP sehingga memiliki pegangan arahan dan ukuran-ukuran keberhasilan selama mencapai tujuan bersama yang dicita-citakan. Renstra FISIP Universitas Mulawarman 2015 – 2019 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

1. Bab 1 Pendahuluan

Pada bab ini diuraikan terkait kondisi umum dari FISIP yang ditinjau dari tujuh bidang yakni: (1) pendidikan; (2) penelitian; (3) pengabdian pada masyarakat, inovasi dan kewirausahaan; (4) sumber daya manusia; (5) pendanaan; serta (6) sarana dan prasarana. Di samping itu dijelaskan pula terkait kondisi umum, potensi dan masalah yang dimiliki FISIP dalam pengembangannya selama ini.

2. Bab 2 Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran Strategis

Sebagai lembaga pendidikan tinggi, FISIP Universitas Mulawarman memiliki visi dan misi serta tujuan juga sasaran strategis yang ingin dicapai. Keempat hal tersebut dijelaskan pada bab kedua pada dokumen Renstra ini.

3. Bab 3 Arah Kebijakan dan Strategi

Untuk mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran strategis yang diuraikan pada bab sebelumnya, maka dirumuskan pula arah kebijakan berikut dengan strateginya pada bab ketiga. Pada bab ini, arah kebijakan dan strategi diuraikan berdasarkan tujuh bidang seperti yang tercantum pada bab pertama.

4. Bab 4 Rencana jangka panjang untuk pencapaian VMTS Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

5. Bab 5 Program, Target Kinerja, dan Kerangka Pendanaan

Pada bab 5 akan dijabarkan rencana aksi sebagai bentuk implementasi dari prioritas strategis FISIP Universitas Mulawarman ke dalam program dan target kinerja selama lima tahun yakni pada periode 2020-2024. Akan diuraikan pula terkait rencana kerangka pendanaan untuk melaksanakan semua program yang dicanangkan tersebut.

6. Bab 6 intisari target 35 standar SPMI di Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Pada bab 6 ini diuraikan intisari dari pencapaian SPMI yang meliputi standar Pendidikan, standar pengabdian, standar penelitian, standar kemahasiswaan dan standar non akademik.

7. Bab 7 Penutup

Bab terakhir akan menjadi bab penutup bagi dokumen Renstra ini.

1.2. SEJARAH FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN

Cikal bakal Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (Fisip Universitas Mulawarman) bisa ditelusuri sejak tahun 1962, yang ketika itu nama perguruan tingginya adalah Perguruan Tinggi Mulawarman. Nama ini dituangkan secara resmi dalam Surat Keputusan Gubernur Kaltim No. 15/PPK/62. Nama tersebut tak lama digunakan karena pada saat meminta pengesahan Menteri Pendidikan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan (PTIP), nama tersebut dirubah menjadi Universitas Kalimantan Timur (Unikat). Berdasarkan Keputusan Presiden RI tanggal 23 April 1963, nama yang disetujui adalah Universitas Mulawarman yang digunakan sampai sekarang. Pada saat masih bernama Perguruan Tinggi Mulawarman, hanya ada Fakultas Ketatanegaraan dan Ketataniagaan. Berdasarkan Keputusan Menteri PTIP No. 130 Thn 1962 dan dikuatkan oleh Keppres No. 65 Thn 1963, Fakultas Pertambangan, Fakultas Kehutanan, dan Fakultas Pertanian didirikan. Fakultas Pertambangan tersebut tidak dapat diselenggarakan (sekarang dibentuk lagi D-3/S1 Pertambangan dan berada di bawah Fakultas Teknik). Fakultas Ketatanegaraan dan Ketataniagaan pada tahun 1966 dipecah menjadi Fakultas Sosial dan Politik dan Fakultas Ekonomi. Kata "Ketatanegaraan" menjadi Fakultas Sosial Poltik, kata "Ketataniagaan" menjadi Fakultas Ekonomi. Fakultas Sosial Politik berganti nama menjadi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik. Awalnya Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman ini disingkat Fisipol Universitas Mulawarman, namun sekarang lebih banyak yang memakai singkatan Fisip Universitas Mulawarman.

1.3. KONDISI UMUM

Analisis terhadap perkembangan FISIP terutama dalam periode lima tahun ke belakang perlu dilakukan guna mengetahui posisi FISIP selama limatahun sebagai bentuk evaluasi. Isu-isu strategis yang dihasilkan tersebut akan menjadi input bagi perumusan arah dan kebijakan FISIP dalam lima tahun ke depan. Pada bagian ini akan dipaparkan mengenai kondisi umum FISIP yang ditinjau dari tujuh bidang, yaitu: (1) Pendidikan; (2) Penelitian; (3) Pengabdian pada Masyarakat, Inovasi dan Kewirausahaan; (4) Sumber Daya Manusia; (5) Pendanaan; serta (6) Sarana dan Prasarana. Disamping itu, akan dilakukan pula evaluasi terhadap pencapaian kinerja pada Renstra FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN 2011-2015 terutama pada program-program strategis yang diprioritaskan dilakukan untuk mencapai visi dan misi FISIP pada Bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian pada Masyarakat.

1.3.1. Pendidikan

Melalui sejarah panjang pengembangannya, saat ini kegiatan pendidikan di Fisip Universitas Mulawarman terfokus pada pendidikan bergelar untuk tingkat Sarjana (S1), dan Magister (S2). Proses pendidikan program sarjana dan program magister dilaksanakan secara terpadu yang secara keseluruhan mencakup 7 Program Studi S1, dan 1 Program Studi S2 serta akreditasi (Tabel 1.1.).

Tabel 1.1 Daftar Program Studi di FISIP Universitas Mulawarman berdasarkan Strata dan akreditasi

No	Nama Program Studi	Jenjang Pendidikan	SK Pendirian	Akreditasi
1	Ilmu Administrasi Negara	S1	102/DIKTI/Kep/1984	A
2	Ilmu Administrasi Negara	S2	1427/D/T/2003	B
3	Ilmu Pemerintahan	S1	102/DIKTI/Kep/1984	B
4	Ilmu Pembangunan Sosial	S1	102/DIKTI/Kep/1984	B
5	Hubungan Internasional	S1	4220/D/T/2004	B
6	Ilmu Komunikasi	S1	2839/D/T/2006	B
7	Ilmu Administrasi Bisnis	S1	1672/D2.2/2008	B
8	Psikologi	S1	884/D/T/2009	B

Hasil akreditasi program studi program sarjana menunjukkan bahwa keseluruhan Program Studi memperoleh akreditasi B dan hanya 1 program studi memperoleh akreditas A.

Tabel 1.2 Jumlah Mahasiswa, rata-rata masa studi dan rata-rata IPK Lulusan FISIP Universitas Mulawarman Tahun 2018 berdasarkan Strata (per Desember 2018)

No	Nama Program Studi	Jenjang Pendidikan	Jumlah Mahasiswa reguler	Rata-rata masa studi (tahun)	Rata-rata IPK lulusan
1	Ilmu Administrasi Negara	S1	675	4,50	3.01
2	Ilmu Administrasi Negara	S2	371	2,7	3.75
3	Ilmu Pemerintahan	S1	927	4,16	3.40
4	Ilmu Pembangunan Sosial	S1	508	4,67	3.17
5	Hubungan Internasional	S1	709	5,58	3.13
6	Ilmu Komunikasi	S1	774	5,58	3.25
7	Ilmu Administrasi Bisnis	S1	886	4,25	3.35
8	Ilmu Psikologi	S1	637	5,33	3.24

1.3.2. Penelitian

Saat ini Agenda penelitian dari dosen FISIP Universitas Mulawarman berasal dari beragam sumber pendanaan, baik dari dana PNBPN, Kemenristekdikti melalui LP2M, APBD Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur, dan Pemerintah Kabupaten/Kota di wilayah Kalimantan Timur serta dana mandiri. Keseluruhan tema kegiatan penelitian yang dilakukan dosen FISIP Universitas Mulawarman relevan dengan Visi dan Misi FISIP Universitas Mulawarman yang menitikberatkan pada bidang ilmu sosial yang berlingkup lokal, regional maupun nasional. Di samping itu, kegiatan penelitian yang dilakukan

dosen FISIP Universitas Mulawarman relevan dengan bidang keilmuan program studinya masing-masing. Berikut data jumlah penelitian dan total dana penelitian per Prodi:

Tabel 1.3 Data jumlah judul Penelitian dan Total Dana Penelitian per Prodi

No.	Nama Program Studi	Jumlah Judul Penelitian			Total Dana Penelitian (juta Rp)		
		2016	2017	2018	2016	2017	2018
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Ilmu Administrasi Negara	15	22	22	1.945,13	1.789,72	790,00
2	Magister Ilmu Administrasi Negara	10	10	-	25.000.000	25.000.000	-
3	Ilmu Pemerintahan	7	6	13	1.000,00	299,94	1.095,00
4	Ilmu Pembangunan Sosial	6	6	5	1.566,00	3.295,00	3.405,00
5	Hubungan Internasional	4	2	7	24,00	20,00	105,00
6	Ilmu Komunikasi	8	6	3	342,50	382,60	95,00
7	Administrasi Bisnis	10	11	3	1.500,00	1.503,00	45,00
8	Psikologi	5	15	8	129,00	197,50	165,00
Total		55	68	61	6.506,63	7.487,76	5.700,00

1.3.3. Pengabdian Kepada Masyarakat

Keseluruhan tema kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PKM) yang dilakukan relevan dengan Visi dan Misi FISIP Universitas Mulawarman yang menitik beratkan pada bidang ilmu sosial yang berlingkup lokal, nasional maupun regional. Sumber dana kegiatan PKM yang dilakukan dosen FISIP Universitas Mulawarman berasal dari PNB, kerjasama maupun dana mandiri. Berikut jumlah judul Pengabdian Kepada Masyarakat dan total dana Pengabdian Kepada Masyarakat per Prodi

Tabel 1.4 Data jumlah judul Pengabdian Kepada Masyarakat dan total dana Pengabdian Kepada Masyarakat per Prodi

No.	Nama Program Studi	Jumlah Judul Kegiatan Pelayanan/Pengabdian kepada Masyarakat			Total Dana Kegiatan Pelayanan/ Pengabdian kepada Masyarakat (juta Rp)		
		2016	2017	2018	2016	2017	2018
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Ilmu Administrasi Negara	9	8	9	105,00	60,00	75,00
2	Magister Ilmu Administrasi Negara	10	10	-	10.000.000	10.000.000	-
3	Ilmu Pemerintahan	3	6	4	15	70	50
4	Ilmu Pembangunan Sosial	5	6	14	165,00	50,00	70,00
5	Hubungan Internasional	2	3	2	10,00	15,00	10,00
6	Ilmu Komunikasi	6	5	2	22,50	23,50	25,00
7	Administrasi Bisnis	2	8	4	17,54	45,57	20,00
8	Psikologi	13	30	16	917,00	1076,00	836,91
Total		40	66	51	1.252,04	1.340,07	1.086,91

1.3.4. Sumber Daya Manusia

Pada Tahun 2016-2019 dilakukan rekrutmen 7 Dosen Tetap PNS dan Dosen Tetap Non-PNS sebanyak 19 orang, yang terdiri dari 2 Dosen Prodi Sosiatri, 2 Dosen Administrasi Negara, 2 Dosen Ilmu Pemerintahan, 2 Dosen Hubungan internasional, 5 Dosen Prodi Ilmu Komunikasi, 2 Dosen Prodi Administrasi Bisnis, dan 4 Dosen Prodi Psikologi sehingga total jumlah keseluruhan ditambah 91 dosen tetap PNS menjadi 110 Dosen Tetap. Berikut Tabel Data Jumlah Dosen Tetap yang bertugas pada Program Studi di FISIP berdasarkan jabatan fungsional dan pendidikan tinggi serta Tabel data tenaga kependidikan yang ada di FISIP:

Tabel 1.5 Tabel Data Jumlah Dosen Tetap yang Bertugas Pada Program Studi di FISIP Berdasarkan Jabatan Fungsional dan Pendidikan Tinggi

No.	Hal	Jumlah Dosen Tetap yang bertugas pada Program Studi:								Total di Fakultas
		PS-1 IAN	PS-2 IP	PS-3 Sos	PS-4 HI	PS-5 Ilkom	PS-6 AB	PS-7 Psi	PS-8 MIAN	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
A	Jabatan Fungsional:									
1	Tenaga Pengajar	2	2	2	2	4	2	4	-	18
2	Asisten Ahli	6	2	1	6	4	6	6	-	31
3	Lektor	4	10	5	6	4	3	3	2	37
4	Lektor Kepala	3	5	3	1	1	-	-	3	16
5	Guru Besar/ Profesor	-	2	3	-	-	-	-	3	8
TOTAL		15	21	14	15	13	11	13	8	110
B	Pendidikan Tertinggi :									
1	S1	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	S2/Profesi/ Sp-1	11	11	9	14	11	9	12	-	77
3	S3/Sp-2	4	10	5	1	2	2	1	8	33
TOTAL		15	21	14	15	13	11	13	8	110

Tabel 1.5 Tabel Data Jumlah Dosen Tetap yang bertugas pada Program Studi di FISIP berdasarkan jabatan fungsional dan pendidikan tinggi

Tenaga Pendidik yang dimaksud mencakup tenaga administrasi dan teknisi yang membantu melaksanakan kegiatan operasional dan pendukung FISIP Universitas Mulawarman. Diharapkan tenaga kependidikan yang berpendidikan S2 dapat berfungsi sebagai sumber pengetahuan dan keterampilan bagi pegawai lain dengan bertindak sebagai instruktur dalam berbagai program pelatihan, seperti pelatihan bahasa Inggris, pelatihan penggunaan perangkat lunak komputer

tertentu, pelatihan sistem pengelolaan Universitas Mulawarman, dan lain sebagainya. Berikut Tabel Data Jumlah tenaga kependidikan yang ada di FISIP:

Tabel 1.6 Tabel Data Tenaga Kependidikan yang ada di FISIP

No.	Jenis Tenaga Kependidikan	Jumlah Tenaga Kependidikan di Fakultas dengan Pendidikan Terakhir							SMA/SMK
		S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Pustakawan *	-	-	1	-	-	-	-	-
2	Laboran/ Teknisi/ Analis/ Operator/ Programmer	-	-	2	-	1	-	-	-
3	Administrasi	-	6	48	-	11	-	-	13
4	Security	-	-	-	-	-	-	-	9
5	Kebersihan	-	-	-	-	-	-	-	13
Total		-	6	51	-	12	-	-	35

1.3.5. Pendanaan

Sistem pendanaan dilakukan secara sentralisasi sehingga pertanggung jawaban pengelolaan keuangan lebih terkontrol baik melalui audit internal dan audit eksternal. Audit eksternal dilakukan oleh Irjen Kemenristekdikti dan BPK secara rutin setiap tahun. Audit internal dilakukan oleh SPI (Satuan Pengendalian Internal) Universitas Mulawarman. Berikut Tabel jumlah dana termasuk gaji yang diterima di Fakultas selama tiga tahun terakhir:

Tabel 1.7 Tabel jumlah dana termasuk gaji yang diterima di Fakultas selama tiga tahun terakhir

Sumber Dana	Jenis Dana	Jumlah Dana (juta rupiah)		
		2016	2017	2018
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
PT sendiri	PNBP	20.561,08	17.293,27	14.107,06
	Tunjangan Remunerasi	0	0	4.164,87
Kemenristek-dikti	APBN	7.866,36	8.387,98	8.255,13
	BOPTN	1.400,00	1.400,00	1.764,96
	Penelitian Dosen	365,00	272,50	625,00
	Beasiswa Bidikmisi	4.692,00	4.224,00	4.252,00
	Beasiswa BPP-PPA	684,60	0,00	0,00
	Beasiswa PPA (Peningkatan Prestasi Akademik)	1.444,80	96,60	1.045,00
Sumber lain	Beasiswa Mahasiswa	7,20	142,20	108,00
	Kerjasama Penelitian	6.318,13	7.797,26	6.131,00
Total		43.339,17	39.613,81	40.453,02

Tabel 1.8 Penggunaan dana Fakultas selama tiga tahun terakhir:

No	Jenis Penggunaan	Jumlah Dana dalam Juta Rupiah dan Persentase					
		2016		2017		2018	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Pendidikan	29.350,42	67,72	25.254,79	63,75	28.166,34	69,63
2	Penelitian	6.506,63	15,01	7.472,76	18,86	5.675,00	14,03
3	Pengabdian kepada Masyarakat	1.252,04	2,89	1.340,07	3,38	1.081,91	2,67
4	Investasi prasarana	2.940,74	6,79	1.891,66	4,78	1.731,35	4,28
5	Investasi sarana	2.467,82	5,69	2.309,14	5,83	2.803,29	6,93
6	Investasi SDM	364,10	0,84	326,00	0,82	681,29	1,68
7	Lain-lain	457,42	1,06	1.019,39	2,57	313,84	0,78
Total		43.339,17	100	39.613,81	100	40.453,02	100,00

1.3.6. Sarana dan Prasarana

Pada Renstra FISIP 2015-2019, tidak tercantum program strategis bidang Pendanaan sehingga capaian FISIP 2015-2019 untuk bidang pendanaan tidak dibahas dalam bab ini. Secara umum luas area Universitas Mulawarmandan FISIP beserta ruang kuliah dan fasilitasnya adalah sangat terbatas. Secara rata-rata FISIP, ruang dosen adalah 10 m² untuk setiap dosen. Sedangkan untuk ruang laboratorium, studio, administrasi serta ruang seminar/diskusi secara rata-rata untuk seluruh populasi mahasiswa S1 dan S2 adalah 3.5 m²/mahasiswa.

FISIP saat ini sudah menggunakan fasilitas ICT dan layanan Sistem Informasi yang sangat mendukung proses administrasi dan kelancaran dalam pengelolaan administrasi. Selain itu terdapat fasilitas dan layanan-layanan lainnya. Beberapa layanan dan fasilitas tersebut antara lain adalah:

1) Sistem Informasi Akademik (SIA)

Sistem Informasi ini berfungsi untuk mempermudah pelayanan kepada mahasiswa seperti pengambilan matakuliah, perwalian online, melihat nilai, pemesanan transkrip, update data mahasiswa, dan layanan mahasiswa lainnya. Kebutuhan-kebutuhan mengenai laporan akademik juga dapat diperoleh dari sistem informasi akademik ini diantaranya adalah tingkat kelulusan mahasiswa, peningkatan jumlah lulusan perprogram studi, penerimaan beasiswa, rata-rata IP dan IPK per-angkatan dan lain-lain yang dapat ditampilkan dalam bentuk grafik yang dapat menggambarkan keadaan tingkat administrasi akademik di FISIP.

2) Sistem Informasi Keuangan (SIMKEU)

Sistem Informasi ini berfungsi untuk mengelola dan mengevaluasi dalam penyerapan dana RKA yang dikelola oleh Fakultas yang digunakan untuk kegiatan kelangsungan operasi dan program pengembangan. Kegunaan dari sistem informasi ini adalah untuk memudahkan dalam pengelolaan dana serta dapat mengetahui lebih dini mengenai ketersediaan dana yang

akan digunakan untuk mengelola keuangan Fakultas serta untuk memudahkan dan mempercepat waktu dalam pembuatan laporan keuangan.

3) Sistem Informasi Kepegawaian (SIM Kinerja)

Sistem informasi ini berfungsi untuk mengelola data-data pegawai baik Dosen dan Non Dosen. Dalam sistem informasi akan didapat menu-menu yang digunakan sebagai peringatan dini jika ada dosen yang telah mencukupi waktu untuk kenaikan pangkat sehingga dapat diambil keputusan bagi dosen yang bersangkutan untuk mempersiapkan persyaratan yang dibutuhkan. Selain itu juga mempermudah dalam memilih orang yang dianggap paling sesuai untuk mengikuti pelatihan atau kursus sebagai salah satu program dari pengembangan potensi sumber daya manusia, dan tentunya juga sistem ini mempermudah dalam pembuatan laporan kepegawaian dikarenakan data-data yang dibutuhkan telah otomatis terdata dengan baik. Sim Kinerja juga merupakan dasar pembayaran remunerasi dosen dan tenaga kependidikan.

4) Sistem Informasi Data Kepegawaian (SIDAK)

Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian merupakan suatu sistem informasi manajemen yang berfungsi untuk mengelola data, manajemen dan administrasi kepegawaian sebuah perguruan tinggi.

Tujuan Implementasi SIM Kepegawaian adalah dapat terwujudnya suatu sistem informasi manajemen yang berintegrasi dalam suatu jaringan komputer yang mampu menghasilkan informasi yang bermutu untuk menunjang pengambilan keputusan manajemen kepegawaian di lingkungan perguruan tinggi. Kegiatan ini juga mendukung proses bisnis serta kelangsungan sebuah perguruan tinggi.

5) Sistem Informasi Anga Kredit Dosen (SIKAD)

Sistem Informasi Anga Kredit Dosen adalah aplikasi berbasis web yang digunakan untuk menyimpan data dan mengelola kegiatan akademik di Universitas Mulawarman. Data yang disimpan meliputi data dosen, mahasiswa, mata kuliah, kurikulum, rencana dan hasil studi mahasiswa. Kegiatan yang dapat dilakukan secara online pada aplikasi akademik ini adalah pembuatan jadwal kuliah, kontrak perkuliahan, monitoring kuliah, penilaian, pendaftaran kukerta, dan pendaftaran wisuda. Beberapa keluaran utama dari aplikasi adalah hasil studi persemester, transkrip nilai, jadwal kuliah, dan laporan monitoring perkuliahan. Informasi dari sistem akademik ini dapat digunakan untuk borang akreditasi program studi maupun universitas.

6) Open Journal System (OJS)

OJS adalah aplikasi online yang digunakan untuk pengelolaan jurnal yang ada di lingkungan Universitas Jambi. Dengan ojs versi 2.0 maka proses pengelolaan jurnal menjadi lebih mudah dengan tampilan yang lebih baik. Saat ini hampir semua fakultas sudah melakukan pengelolaan jurnal mereka melalui aplikasi ini.

7) Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Negara (SIMAK-BMN)

Simak-BMN merupakan sub sistem dari Sistem Akuntansi Instansi selain Sistem Akuntansi Keuangan, yang disajikan untuk meningkatkan pemahaman serta kontrol yang sistematis bagi mereka yang pernah atau yang memang berada dalam lingkup tugas dan tanggung jawabnya sebagai bagian dari satuan kerja pada bagian atau seksi perlengkapan/ rumah tangga atau yang semacamnya sehingga sesuai struktur organisasi. Unit Akuntansi Barang memiliki kewajiban untuk menyusun laporan barang milik negara dalam rangka penyusunan laporan keuangan kementerian negara/lembaga. SIMAK-BMN sebagai sub sistem harus saling berjalan secara simultan, dengan demikian dapat dilakukan check and balance antara pengeluaran belanja modal dalam rangka perolehan aset (arus uang) dengan arus barang dari hasil pengadaan belanja modal tersebut. Secara garis besar pengelolaan barang milik Negara (BMN) dalam Simak-BMN terbagi dalam 2 (dua) transaksi yaitu transaksi BMN dan transaksi Kontruksi Dalam Pengerjaan (KDP).

1.4 POTENSI DAN PERMASALAHAN

Berdasarkan kondisi umum yang telah dipaparkan pada bagian sebelumnya, dapat diketahui suatu sintesis terkait perkembangan FISIP Universitas Mulawarman sebagai input bagi perumusan isu-isu strategis. Dalam uraian selanjutnya, akan dilakukan analisis terkait potensi dan permasalahan yang dimiliki oleh FISIP yang ditinjau baik secara internal maupun eksternal. Secara internal, kondisi FISIP akan ditinjau berdasarkan kekuatan dan kelemahan yang dimiliki, sedangkan peluang dan ancaman akan dianalisis sebagai bentuk tinjauan secara eksternal melalui SWOT analisis

1.4.1 Kekuatan Kondisi Internal

1. Reputasi Universitas Mulawarman di dalam negeri sangat tinggi karena ter-akreditasi A di Kalimantan.
2. Kualitas *intake* mahasiswa (S1) FISIP Universitas Mulawarman tinggi dan prestasi yang cukup baik dalam skala nasional. Animo mahasiswa untuk masuk FISIP Universitas Mulawarman tinggi.

3. Reputasi lulusan Universitas Mulawarman yang sangat baik di mata masyarakat dan *user*, termasuk alumni Universitas Mulawarman yang melanjutkan pendidikan S2/S3 dengan berprestasi baik di universitas terpendang di dalam negeri.
4. Kualifikasi dosen yang tinggi, ditinjau dari:
 - a. Dosen berasal dari berbagai universitas terpendang di ASEAN dan EROPA
 - b. Hampir seluruh dosen bergelar doktor dan berbagai bidang ilmu yang dikuasai dosen beragam seperti psikoogi, komunikasi, antropologi, social, administrasi bisnns, administrasi negara dan ilmu politik.
 - c. Kompetensi, pengalaman, reputasi, dan jejaring dosen sangat mendukung pelayanan pengabdian kepada masyarakat, penelitian dan pengajaran
5. Sarana dan prasarana yang memadai.
6. Alumni memiliki yang berkedudukan sebagai pejabat publik dan berperan di birokrasi daerah maupun pusat.

1.4.2 Kelemahan Kondisi Internal

1. Aspek pembelajaran *softskill* (komunikasi, kerja sama, dsb) serta bahasa Inggris yang masih kurang dalam kandungan kurikulum pendidikan Universitas mulawarman
2. Program akademik tentang pembinaan sikap/perbuatan/attitude yang sangat tergantung pada nilai-nilai, norma, agama dan budaya masih belum optimal.
3. Program pascasarjana FISIP Universitas Mulawarman masih kalah bersaing dibandingkan dengan program pascasarjana universitas dalamr negeri dalam menarik minat calon mahasiswa, salah satunya dari kondisi fasilitas (ruangan, alat) yang disediakan masih terbatas.
4. Efisiensi internal program pendidikan S1 masih rendah dengan mahasiswa lulus tepat waktu hanya mencapai $\pm 30\%$ setiap tahunnya serta angka mahasiswa D.O masih tinggi.
5. Beban kerja dosen tinggi dan kepangkatan dosen yang tidak terurus
6. Nisbah dosen-mahasiswa tidak baik dan jumlah tendik yang tidak terdistribus dengan baik
7. Dana operasional per mahasiswa per tahun rendah, salah satu penyebabnya rendahnya nilai uang kuliah tunggal (UKT).
8. Pemetaan tendik, dosen, SIA, rencana penelitian serta sarana dan prasarana yang ada belum maksimal
9. Dana untuk penelitian serta pengabdian masyarakat terbatas.
10. Promosi dan disemenasi hasil penelitian dan pengembangan masyarakat masih terbatas.
11. Sistem administrasi internal Universitas Mulawarman relatif rumit dan manajemen internal masih memerlukan perbaikan yang cukup banyak untuk dapat berfungsi seperti yang diharapkan.
12. Lemahnya koordinasi antar unit kerja dan penyebaran informasi civitas akademika terbatas.

13. Rendahnya score Sinta Dosen.
14. Pemberdayaan alumni dan sistem tracer studi yang belum optimal.
15. Referensi dan sitasi yang jumlahnya terbatas.
16. Sistem pembelajaran daring yang belum sepenuhnya berjalan.

1.4.3 Peluang Kondisi Eksternal

1. Jumlah peminat pendidikan FISIP Universitas Mulawarman (S1 dari masyarakat dan potensi permintaan terhadap kebutuhan tenaga kerja lulusan FISIP Universitas Mulawarman sangat besar.
2. Besarnya peluang kerja sama dengan sumber dana pihak luar Universitas Mulawarman
 - a. Dana penelitian tersedia dari berbagai sumber baik dari dalam maupun luar negeri
 - b. Jumlah lembaga pemerintahan dan dunia usaha yang potensial menjadi mitra kerja sama meningkat.
3. Keunikan kondisi sosial dan politik terutama di wilayah Kalimantan Timur Indonesia menjadi potensi besar bagi pengembangan ilmu dan teknologi dalam sosial tropikal basah.
4. Dana pendidikan dari Kementrian Riset dan Pendidikan Tinggi dari APBN semakin baik, dimana 20% dari APBN adalah untuk pendidikan, sehingga pengembangan fasilitas akan lebih baik.

1.4.4 Ancaman Kondisi Eksternal

1. Adanya kebijakan MEA (Masyarakat Ekonomi ASEAN) yang berakibat pada meningkatnya minat untuk meneruskan pendidikan S1 dan S2 di universitas luar negeri semakin tinggi dan pemberlakuan kebijakan MEA yang menyerap tenaga kerja secara global membuat lulusan Universitas Mulawarman harus mampu bersaing dalam kancah internasional.
2. Terbukanya peluang kerja di luar Universitas Mulawarman yang melibatkan para dosen.
3. Dana penelitian sangat kompetitif
 - a. Adanya persaingan dalam perolehan dana dari pemerintah
 - b. Dana penelitian yang diperoleh Universitas Mulawarman dari pemerintah maupun industri masih kecil.
4. Sistem teknologi informasi yang terus meningkat dan maju menuntut adanya pembaharuan serta kesiapan penggunaannya untuk terampil dalam menggunakan serta memanfaatkan teknologi.
5. Perkembangan manajemen perguruan tinggi luar negeri yang cukup cepat membuat kedudukan ranking Universitas Mulawarman sulit untuk meningkat.
6. Banyaknya program studi sejenis di perguruan tinggi Kalimantan Timur.

BAB 2 VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN STRATEGIS

2.1 VISI DAN MISI UNIVERSITAS MULAWARMAN

Uraian tentang visi dan misi Universitas Mulawarman dikutip dari Renstra Universitas Mulawarman 2016-2020. Untuk memandu arah pengembangan Universitas Mulawarman, Rektor Universitas Mulawarman melalui Surat Keputusan No. 022/SK/K-01-SENAT/1999 menetapkan Visi dan Misi Universitas Mulawarman sebagai berikut:

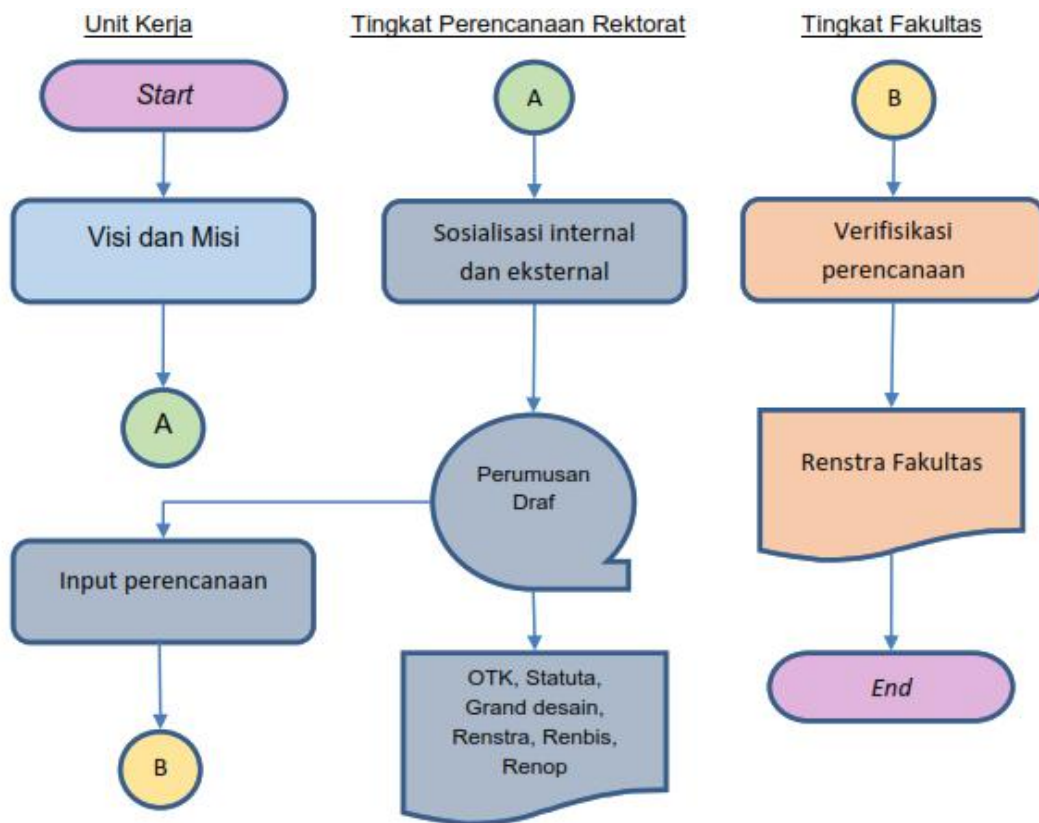
Visi Universitas Mulawarman

“Menjadi Universitas Berstandar Internasional yang mampu berperan dalam pembangunan bangsa melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bertumpu pada Sumber Daya Alam (SDA) khususnya Hutan Tropis Lembab (*Tropical Rain/humid Forest*) dan Lingkungannya.”

Misi Universitas Mulawarman

- a. Menghasilkan SDM yang berkualitas, berkepribadian, dan profesional melalui penyelenggaraan pendidikan tinggi yang bertaraf internasional.
- b. Menghasilkan riset yang berkualitas serta berdayaguna dengan mengedepankan prinsip kelestarian lingkungan.
- c. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan menghasilkan karya ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan olah raga yang bermakna dan bermanfaat demi terwujudnya pengelolaan universitas yang akuntabel dan mandiri sesuai dengan standar nasional dan internasional.

Secara umum pelaksanaan dan pengembangan pendidikan di Universitas Mulawarman ke depan mengacu pada: 1) Penguatan struktur organisasi dan tata kelola yang efektif dan efisien; 2) Peningkatan kualitas, kompetensi dan keterampilan untuk mahasiswa dan SDM Universitas Mulawarman yang mengintegrasikan ilmu pengetahuan, budi pekerti, kreativitas, dan inovasi dalam suatu kesatuan; 3) Pemerataan, perluasan akses serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang berorientasi masa depan; 4) Penguatan kemandirian, akuntabilitas dan transparansi keuangan berdasarkan prinsip *good governance*; 5) Terciptanya keselarasan yang saling bermanfaat antara masyarakat dan universitas Mulawarman; dan 6) Terwujudnya atmosfer akademik yang mengedepankan penelitian. Berikut gambar Visi Misi, Acuan Pengembangan Aturan di Universitas Mulawarman sampai Fakultas :



Gambar 2.1 Visi Misi, Acuan Pengembangan Aturan di Universitas Mulawarman sampai Fakultas.

Proses penyusunan rencana strategis telah menggunakan visi dan misi Universitas Mulawarman sebagai acuan dalam serta rencana kerja operasional fakultas dan seluruh unit yang ada dalam lingkungan Universitas Mulawarman, dengan demikian seluruh rencana dan program kerja operasional yang dilakukan oleh fakultas dan unit akan memberikan kontribusi kepada pencapaian tujuan dan terwujudnya misi universitas.

2.2 VISI DAN MISI FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN

Fakultas membuat Tim yang ditugaskan untuk merumuskan Visi Misi Tujuan dan sasaran yang terdiri dari berbagai unsur dari pihak, seperti Pimpinan Fakultas, Tenaga kependidikan dan mahasiswa yang dikeluarkan dalam SK Rektor No. 193/SK/2016 Tentang Tim Penyusun Rencana Strategis (RENSTRA) Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman 2015-2019. Setelah Tim terbentuk hal pertama yang dilakukan adalah mencari berbagai saran dan masukkan dengan yang Pihak Internal (Seluruh Civitas Akademika) dan Pihak Eksternal (Alumni dan Pengguna). Untuk mendapatkan Evaluasi dan umpan balik dari hasil rumusan tersebut dikirim ke berbagai pimpinan di tingkat Fakultas dan perwakilan Dosen dari Kelompok Kerja Dosen.

Konsep yang sudah final dibahas pada forum rapat kerja fakultas yang diikuti oleh seluruh perwakilan dosen dan Tendik yang dilaksanakan di Hotel Vape Balikpapan pada tanggal 12-16 September 2016. Hasil rumusan dari raker diajukan pada rapat senat fakultas untuk mengesahkan menjadi Visi Misi Tujuan dan sasaran Fakultas. Visi FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN yang tercantum dalam Surat Keputusan Rektor No. 2783/SK/I1.C04.3/OT/2013 tentang Visi dan Misi FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN, yaitu:

2.2.1 VISI FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN

Fakultas yang Berintegritas dan Berdaya Saing di Tingkat ASEAN Dalam Pengembangan dan Penerapan Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Hingga 2025.

Visi ini memuat 4 unsur pokok, yaitu:

1. Integritas moral: Pengelolaan fakultas dan bagian-bagiannya, hubungan sosial antar civitas academica dan hubungan dengan pihak eksternal dilandasi dan menjadi perwujudan dari nilai-nilai moral yang universal, imparial dan non-sektarian. Dalam hal ini fakultas perlu membantu Dewan Etik.
2. Daya saing: cita-cita daya saing mempunyai cakupan wilayah ASEAN (Association of Southeast Asian Nations) yang terdiri dari 10 negara. Lingkup ASEAN ini tidak mengurangi pengertian internasional yang telah dianjurkan banyak pihak di Fakultas, sebab kata “internasional” di sini bermakna melibatkan dua negara atau lebih. Pembatasan pada lingkup ASEAN dimaksudkan juga untuk membuat visi menjadi cukup realistis (dibanding jika internnasional diartikan sebagai “dunia global”), serta tidak menutup peluang untuk bersaing ke lingkup yang lebih luas di mana dimungkinkan.
3. Pengembangan ilmu, khususnya dalam bidang ilmu sosial. Ilmu politik secara epistemologis adalah bagian dari ilmu sosial. Menurut rumpun keilmuan (nomenklature) yang dikeluarkan oleh DIKTI tahun 2014 ilmu politik (termasuk di dalamnya hubungan internasional) masuk dalam rumpun ilmu sosial.
4. Penerapan ilmu: penelitian-penelitian harus dapat membuahkan manfaat praktis bagi masyarakat, bangsa dan negara. Penerapan ilmu dapat diwujudkan secara langsung melalui kegiatan para dosen dan mahasiswa sebagai kegiatan akademik, maupun melalui penerapan pengetahuan oleh para lulusan di tempat kerja mereka masing-masing.

2.2.2 MISI FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN

Misi FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN berdasarkan Surat Keputusan Rektor FISIP 2783/SK/I1.C04.3/OT/2013 tentang Visi dan Misi FISIP, Misi FISIP Universitas Mulawarman ada sebagai berikut :

1. Memperkuat pendidikan dalam rangka mencapai program studi-program studi yang terakreditasi unggul dan lulusan yang kompetitif.
2. Memperkuat penelitian dalam isu-isu lingkungan, konflik dan transformasi sosial di Kalimantan.
3. Memperkuat pengembangan masyarakat yang berkesejahteraan di Kalimantan, sebagai wujud tanggungjawab sosial perguruan tinggi.
4. Menerapkan manajemen yang demokratis, transparan dan efektif berbasis teknologi informasi.

2.2.3 TUJUAN STRATEGIS

Dalam rangka mencapai visi dan misi FISIP seperti di atas, maka visi dan misi tersebut dirumuskan ke dalam bentuk yang lebih terarah dan operasional berupa perumusan tujuan strategis. Dalam rangka memecahkan permasalahan yang dihadapi seperti yang dijelaskan pada Bab 1 untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN yang telah dirumuskan, maka tujuan strategis yang harus dicapai adalah:

1. Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pendidikan melalui SDM yang kompetitif dan unggul.
2. Meningkatnya kualitas penelitian melalui produktivitas dan inovasi yang unggul.
3. Meningkatnya kualitas pengembangan masyarakat melalui sinergitas yang unggul dengan masyarakat dan pemangku kepentingan (stakeholders).
4. Terciptanya manajemen yang memiliki integritas dan tata kelola yang unggul dalam pelayanan.

2.2.4 SASARAN STRATEGIS

Sasaran strategis FISIP UNIVERSITAS MULAWARMAN dalam kurun waktu 2020-2024 sebagai penjabaran dari tujuan strategis yang disebutkan adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan kualitas Tridharma untuk mewujudkan keunggulan fakultas pada taraf ASEAN.
2. Penguatan kualitas sumberdaya manusia serta daya dukung sarana dan prasarana secara berkelanjutan dalam menunjang aktifitas Tridharma Perguruan Tinggi.
3. Penguatan standar kualitas dosen dan staf administrasi yang kompetitif dan unggul.
4. Penguatan kualitas lulusan yang memiliki kompetensi keilmuan dan kemampuan penerapan ilmu sosial di masyarakat.
5. Peningkatan kuantitas dosen dengan rekrutmen dosen tetap PNS dan Non PNS.

6. Peningkatan kualitas organisasi dan kelembagaan yang demokratis, transparan dan efektif berbasis teknologi informasi dalam pencapaian Tridharma Perguruan Tinggi.

BAB 3 ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI

3.1 ARAH KEBIJAKAN

Uraian tentang Arah Kebijakan dan Strategi pada bagian ini dikutip dari Renstra Universitas Mulawarman 2016-2020. Sesuai dengan obyektif RENOP dalam kurun waktu 2015-2020, pada tahun 2020 Universitas Mulawarman diharapkan menjadi simpul jaringan perguruan tinggi di tingkat internasional Universitas Mulawarman untuk mencapai WCU pada tahun 2034, memerlukan strategi berikut.

1. Meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan yang berstandar nasional dan internasional.
2. Meningkatkan lulusan yang cerdas secara intelektual dan spiritual serta memiliki daya saing global.
3. Meningkatkan soft skill dan kemandirian bagi mahasiswa.
4. Meningkatkan aplikasi ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat.
5. Penguatan tata kelola organisasi berdasarkan aturan hukum yang berlaku.
6. Penguatan manajemen mutu di seluruh unit kerja.
7. Meningkatkan kemandirian keuangan serta meningkatkan transparansi dan akuntabilitas keuangan.
8. Meningkatkan implementasi keilmuan dalam pemecahan masalah di masyarakat.
9. Meningkatkan partisipasi alumni Universitas Mulawarman.

Tonggak-tonggak Pencapaian (Milestone) Visi dan Misi menjadi dasar pembentukan tonggak-tonggak capaian Universitas Mulawarman. Tonggak-tonggak capaian tersebut terdiri atas lima periode berikut.

1. Periode 2014-2018 (Periode Pertumbuhan); Universitas Mulawarman didukung oleh SDM dan Sistem Pengelolaan yang Profesional (Prodi Berakreditasi A mencapai 10%).
2. Periode 2018-2022 (Periode Penguatan): Universitas Mulawarman memiliki dukungan sarana prasarana PBM yang sesuai dengan Standar Nasional dan didukung Center of Excellence for Tropical Studies and Sustainable Development (Prodi Berakreditasi A mencapai 30%).
3. Periode 2022-2026 (Periode Sinergi): Universitas Mulawarman siap Melakukan Kerjasama Sepadan dengan Berbagai stakeholder di level Nasional dan Internasional dengan berbagai pihak (Prodi Berakreditasi A mencapai 50%).
4. Periode 2026-2030 (Periode Pengembangan): Universitas Mulawarman siap Melakukan Kerjasama Sepadan dengan Berbagai Universitas Nasional dan Internasional (Prodi Berakreditasi A mencapai 80%).

5. Periode 2030-2034 (Periode Pemantapan): Universitas Mulawarman Sebagai WCU dengan kekhususan bidang Tropical Studies and Sustainable Development

3.2 STRATEGI

Untuk mencapai dan melaksanakan arah kebijakan FISIP Universitas Mulawarman pada periode 2020-2024 ini, maka uraian berikut menjelaskan strategi yang harus dilakukan. Perumusan strategi ini diformulasikan berdasarkan analisis SWOT untuk setiap aspek yang dikaji.

3.2.1 PENDIDIKAN

- a. Meningkatkan output program studi
- b. Meningkatkan Mutu program studi
- c. Pembinaan karakter dan prestasi mahasiswa, baik akademik, ko-kurikuler, maupun ekstrakurikuler
- d. Membuka Program Studi baru
- e. Membuka Laboratorium baru
- f. Membuka Kelas Internasional
- g. Membuka Jurnal Publikasi Baru
- h. Penerapan Kelas Daring

3.2.2 PENELITIAN

- a. Peningkatkan produktivitas penelitian dari segi kualitas dan kuantitas
- b. Penyelenggaraan Kegiatan Ilmiah
- c. peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian
- d. Peningkatan anggaran penelitian
- e. Jumlah hak cipta
- f. Jumlah Sitasi
- g. Jumlah buku ajar atau modul dan buku chapter
- h. Jumlah penelitian dosen yang diterima di Simlabtabmas
- i. Jumlah penelitian dosen yang diterima di Simlabtabmas
- j. Jumlah Score Sinta rata-rata dosen
- k. Jumlah Score Google Scholar rata-rata dosen
- l. Jumlah Score Scopus rata-rata dosen
- m. Jumlah Publikasi pada jurnal terakreditasi
- n. Bantuan Dana Penelitian dari Fakultas
- o. Peningkatan dana penelitian

3.2.3 PENGABDIAN KEPADA MASYAKAT

- a. Peningkatkan produktivitas Pengabdian kepada Masyarakat dari segi kualitas dan kuantitas
Menetapkan subrtansi pengabdian kepada asyarakat menurut keilmuan/kompetensi secara multidisiplin
- b. Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam Pengabdian kepada Masyarakat
- c. Peningkatan anggaran Pengabdian kepada Masyarakat

3.2.4 SUMBER DAYA MANUSIA

- a. Peningkatkan kemampuan dosen di bidang pengajaran dan penelitian
- b. Peningkatkan SDM dari segi kualitas dan kuantitas
- c. Peningkatkan produktivitas SDM dari segi kualitas dan kuantitas
- d. Peningkatan penerapan sistem pengukuran kinerja SDM
- e. Pemberian penghargaan kepada SDM berdasarkan prestasi
- f. Membuka pelayanan administrasi tambahan

3.2.5 PENDANAAN

- a. Peningkatan sumber pendanaan
- b. Monitoring, evaluasi, dan fasilitasi implementasi program dan anggaran

3.2.6 SARANA PRASARANA

- a. Peningkatan kapasitas infrastruktur pendidikan dan penelitian
- b. Pemanfaatan ICT untuk memperkaya kualitas lingkungan belajar mengajar
- c. Peningkatan pendanaan untuk pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur pendidikan dan penelitian FISIP

3.2.7 KEMAHASISWAAN

- a. Peningkatan Kepuasan mahasiswa
- b. Peningkatan Jumlah prestasi akademik
- c. Peningkatan Jumlah prestasi non-akademik
- d. Peningkatan publikasi penelitian mahasiswa
- e. Peningkatan jumlah seminar mahasiswa a
- f. Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa

3.2.8 KERJASAMA

- a. Peningkatan jumlah kerjasama Regional.
- b. Peningkatan jumlah kerjasama Nasional.
- c. Peningkatan jumlah kerjasama Internasional.

BAB 4 RENCANA JANGKA PANJANG UNTUK PENCAPAIAN VMTS FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Visi dan Misi menjadi dasar pembentukan tonggak-tonggak capaian jangka panjang FISIP Universitas Mulawarman. Tonggak-tonggak capaian tersebut terdiri atas lima periode berikut.

1. Periode 2014-2018 (Periode Pertumbuhan); FISIP Universitas Mulawarman didukung oleh SDM dan Sistem Pengelolaan yang Profesional (Prodi Berakreditasi B mencapai 100%).
2. Periode 2018-2022 (Periode Penguatan); FISIP Universitas Mulawarman memiliki dukungan sarana prasarana PBM yang sesuai dengan Standar Nasional dan menuju pengelolaan Sumber Daya Alam (SDA) khususnya Hutan Tropis Lembab dan Lingkungannya (Prodi Berakreditasi A mencapai 25%).
3. Periode 2022-2026 (Periode Sinergi); FISIP Universitas Mulawarman siap menjadi Integrator Sumber Daya Alam (SDA) khususnya Hutan Tropis Lembab dan Lingkungannya Daerah Kaltim dan Bekerjasama dengan berbagai pihak (Prodi Berakreditasi A mencapai 50%).
4. Periode 2026-2030 (Periode Pengembangan); FISIP Universitas Mulawarman Siap Melakukan Kerjasama Sepadan dengan Berbagai Universitas Nasional dan Internasional (Prodi Berakreditasi A mencapai 75%).
5. Periode 2030-2034 (Periode Pemantapan); FISIP Universitas Mulawarman Berstandar Internasional.

Penjelasan tentang proses tahapan pencapaian tonggak-tonggak FISIP Universitas Mulawarman dapat dilihat pada Gambar 4.1.

2014-2018	2018-2022	2022-2026	2026-2030	2030-2034
FISIP Universitas Mulawarman didukung oleh SDM dan Sistem Pengelolaan yang Profesional (Prodi Berakreditasi B mencapai 100%)	FISIP Universitas Mulawarman memiliki dukungan sarana prasarana PBM yang sesuai dengan Standar Nasional dan menuju pengelolaan Sumber Daya Alam (SDA) khususnya Hutan Tropis Lembab dan Lingkungannya (Prodi Berakreditasi A mencapai 25%).	FISIP Universitas Mulawarman siap menjadi Integrator Sumber Daya Alam (SDA) khususnya Hutan Tropis Lembab dan Lingkungannya Daerah Kaltim dan Bekerjasama dengan berbagai pihak (Prodi Berakreditasi A mencapai 50%)	FISIP Universitas Mulawarman Siap Melakukan Kerjasama Sepadan dengan Berbagai stakeholder di level Nasional dan Internasional (Prodi Berakreditasi A mencapai 75%).	FISIP Universitas Mulawarman Berstandar Internasional

BAB 5 PROGRAM KERJA DAN TARGET KINERJA

Program dan target kinerja dalam jangka waktu lima tahun yakni pada periode 2020-2024 akan diuraikan berdasarkan enam bidang berikut.

5.1. PENDIDIKAN

Program strategis dalam bidang pendidikan meliputi (1) Meningkatkan output program studi; (2) Meningkatkan Mutu program studi; (3) Pembinaan karakter dan prestasi mahasiswa, baik akademik, ko-kurikuler, maupun ekstrakurikuler; (4) Membuka Program Studi baru; (5) Membuka Laboratorium baru; (6) Membuka Kelas Internasional; (7) Membuka Jurnal Publikasi Baru ; dan (8) Penerapan Kelas Daring.

Pencapaian program strategis **peningkatan output program studi** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Persentase mahasiswa yang lulus dengan IP > 3,0 (S1) dan IP > 3,5 (S2).
2. Jumlah lama masa studi (% mahasiswa yang lulus tepat waktu) S1 (4 tahun) dan S2 (2 tahun)
3. Jumlah lulusan yang menjadi wirausahawan atau menciptakan lapangan pekerjaan baru
4. Waktu tunggu rata-rata untuk mendapatkan pekerjaan pertama di bidangnya (S1)

Pencapaian program strategis **peningkatan mutu program studi** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Persentase program studi terakreditasi nasional dengan predikat A
2. Jumlah program studi yang menerapkan sistem penjaminan mutu secara efektif
3. Jumlah prodi (S1 dan S2) yang melaksanakan tracer study
4. Jumlah lulusan yang bekerja sesuai bidangnya

Pencapaian program strategis **Pembinaan karakter dan prestasi mahasiswa, baik akademik, ko-kurikuler, maupun ekstrakurikuler** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Jumlah penghargaan mahasiswa dalam kompetisi tingkat regional dan nasional
2. Jumlah penghargaan mahasiswa dalam kompetisi tingkat nasional internasional
3. Jumlah kuliah umum (2-3 kuliah umum per tahun)
4. Jumlah kegiatan kemahasiswaan yang terintegrasi dengan kegiatan akademik
5. Jumlah mahasiswa yang menerima beasiswa

Pencapaian program strategis **peningkatan kualitas akademik** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Jumlah hak cipta, desain produk, dan rekayasa sosial
2. Jumlah Sitasi
3. Jumlah buku ajar atau modul dan buku chapter

4. Jumlah penelitian dan pengabdian dosen yang diterima di Simlabtabmas

Pencapaian program strategis **membuka program prodi baru** diukur melalui pencapaian indikator-indikator: berupa D4 Pemerintahan, S1 Pariwisata, S3 Administrasi negara, S2 Komunikasi, S2 Hubungan Internasional, dan S2 Ilmu Pemerintahan.

Pencapaian program strategis **membuka laboratorium baru** diukur melalui pencapaian indikator berupa peningkatan jumlah lab sosial yang dibuka.

Pencapaian program strategis **membuka kelas internasional** diukur melalui pencapaian indikator berupa peningkatan jumlah lab sosial yang dibuka.

Pencapaian program strategis **membuka Jurnal Publikasi** diukur melalui pencapaian indikator berupa peningkatan jumlah jurnal prodi dan peningkatan jumlah jurnal fakultas.

Pencapaian program strategis **Kelas Daring** diukur melalui pencapaian indikator berupa peenerapan pembelajaran daring.

Program Strategis, Indikator Kinerja dan Target capaian tahunan sampai dengan tahun 2024 Bidang Pendidikan dapat dilihat pada Tabel 5.1 berikut.

Tabel 5.1 Program dan Target Kinerja bidang Pendidikan

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP						
					2020	2021	2022	2023	2024		
1	Meningkatkan output program studi	a	Persentase mahasiswa yang lulus dengan:								
			IP > 3,20 (S1)	77%	85%	86%	87%	88%	89%	90%	
			IP > 3,5 (S2)	30%	85%	86%	87%	88%	89%	90%	
		b	Lama masa studi (% mahasiswa yang lulus tepat waktu								
			S1 (4 tahun)	20%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	
			S2 (2 tahun)	42%	30%	35%	40%	45%	50%	55%	
		c	Jumlah lulusan yang menjadi wirausahawan atau menciptakan lapangan pekerjaan baru	-	3	10	13	16	20	25	
d	Waktu tunggu rata-rata untuk mendapatkan pekerjaan pertama di bidangnya (S1) – dalam bulan	-	8	4	3	3	2	2			
2	Meningkatkan Mutu program studi	a	Persentase program studi terakreditasi nasional dengan predikat A	-	12.5%	12.5%	12.5%	12.5%	75%	75%	
		b	Jumlah program studi yang menerapkan sistem penjaminan mutu secara efektif	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		c	Jumlah prodi (S1 dan S2) yang melaksanakan tracer study	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
		d	Jumlah lulusan yang bekerja sesuai bidangnya	-	70%	75%	80%	85%	90%	95%	
3	Pembinaan karakter dan prestasi mahasiswa, baik akademik, ko-	a	Jumlah penghargaan mahasiswa dalam kompetisi tingkat regional dan nasional	20	40	45	50	55	60	70	
		b	Jumlah penghargaan mahasiswa dalam kompetisi tingkat nasional internasional	-	3	4	5	6	7	8	
		c	Jumlah kuliah umum tahun	8	8	8	16	16	16	24	

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR		CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
						2020	2021	2022	2023	2024
	kurikuler, maupun ekstrakurikuler	d	Jumlah kegiatan kemahasiswaan yang terintegrasi dengan kegiatan akademik	-	-	10	11	12	13	14
		e	Jumlah mahasiswa yang menerima beasiswa	-	-	10%	20%	30%	40%	50%
4	Membuka Program Studi baru	a	D4 Pemerintahan	-	-		Dibuka			
		b	S1 Pariwisata	-	-	Dbuka				
		c	S3 Ilmu Administrasi Negara	-	-		Dibuka			
		d	S2 Ilmu Pemerintahan	-	-	Dibuka				
		e	S2 Komunikasi	-	-				Dibuka	
		f	S2 Hubungan Internasional					Dibuka		
5	Membuka Laboratorium baru	Jumlah Lab Sosial		3	5	5	6	6	6	7
6	Membuka Kelas Internasional	Jumlah kelas internasional		-	-	1	1	1	1	1
7	Membuka Jurnal Publikasi	Peningkatan jumlah Jurnal Prodi		-	2	4	6	8	10	12
		Peningkatan jumlah Jurnal Fakultas		-	1	1	2	2	2	2
9	Kelas Daring	Penerapan Pembelajaran daring		-	2%	10%	20%	30%	40%	50%

5.2 PENELITIAN

Program strategis dalam bidang pendidikan meliputi: (1) Peningkatan produktivitas penelitian dari segi kualitas dan kuantitas; (2) Penyelenggaraan Kegiatan Ilmiah; (3) peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian; (4) Peningkatan anggaran penelitian; (5) Jumlah hak cipta; (6) Jumlah Sitasi; (7) Jumlah buku ajar atau modul dan buku chapter; (8) Jumlah penelitian dosen yang diterima di Simlabtabmas; (9) Jumlah penelitian dosen yang diterima di Simlabtabmas; (10) Jumlah Score Sinta rata-rata dosen; (11) Jumlah Score Google Scholar rata-rata dosen; (12) Jumlah Score Scopus rata-rata dosen ; (13) Jumlah Publikasi pada jurnal terakreditasi; (14) Bantuan Dana Penelitian dari Fakultas; (15) Peningkatan dana penelitian.

Pencapaian program strategis **Peningkatan produktivitas penelitian dari segi kualitas dan kuantitas** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Tulisan di media massa wilayah lokal
2. Tulisan di media massa nasional
3. Tulisan di media massa internasional
4. Jumlah publikasi pada jurnal internasional scopus
5. Jumlah publikasi pada jurnal internasional
6. Jumlah publikasi pada jurnal nasional terakreditasi
7. Jumlah publikasi pada jurnal nasional tidak terakreditasi
8. Jumlah publikasi pada prosiding seminar internasional
9. Jumlah publikasi pada prosiding seminar nasional
10. Jumlah sitasi
11. Persentase dosen bersitasi
12. Rekayasa Sosial
13. Hak cipta
14. Buku ajar ber ISBN / Buku chapter
15. Jumlah Penelitian dengan sumber Simbilitabmas

Pencapaian program strategis **Penyelenggaraan Kegiatan Ilmiah** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Forum Ilmiah Regional
2. Forum Ilmiah Nasional
3. Forum Ilmiah International

Pencapaian program strategis **peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Persentase penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa S1

2. Persentase penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa S2

Pencapaian program strategis **Peningkatan anggaran penelitian** diukur melalui pencapaian indikator jumlah dana penelitian yang diperoleh dari sumber eksternal (juta).

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah hak cipta** diukur melalui pencapaian indikator jumlah HaKi dari penelitian atau produk dosen.

Pencapaian program strategis **Peningkatan Jumlah Sitasi** diukur melalui pencapaian indikator jumlah Sitasi penelitian dosen yang terpublikasi

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah penelitian dosen yang diterima di Simlabtabmas** diukur melalui pencapaian indikator Jumlah penelitian dan pengabdian dosen yang diterima di Simlabtabmas.

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah Jumlah Score Sinta rata-rata dosen** diukur melalui pencapaian indikator Jumlah Score Sinta rata-rata dosen.

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah Score Google Scholar rata-rata dosen** diukur melalui pencapaian indikator Jumlah Score Google Scholar rata-rata dosen.

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah Score Scopus rata-rata dosen** diukur melalui pencapaian indikator Jumlah penelitian dan pengabdian dosen yang diterima di Simlabtabmas.

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah Publikasi pada jurnal terakreditasi** diukur melalui pencapaian indikator :

1. Jumlah Publikasi pada jurnal terakreditasi nasional
2. Jumlah Publikasi pada jurnal internasional
3. Jumlah Publikasi pada jurnal terakreditasi internasional scopus

Pencapaian program strategis **Peningkatan bantuan Dana Penelitian dari Fakultas** diukur melalui pencapaian indikator :

1. Bantuan dana penelitian untuk publikasi nasional terakreditasi Sinta 1 dan 2 (juta)
2. Bantuan dana penelitian untuk publikasi internasional terakreditasi (juta)

Pencapaian program strategis **peningkatan dana penelitian FISIP** diukur melalui indikator-indikator :

1. jumlah dana penelitian yang diperoleh dari sumber eksternal (juta)
2. jumlah dana penelitian yang dibiayai Universitas Mulawarman (juta)

Tabel 5.2 Program dan Target Kinerja bidang Penelitian

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP					
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	Peningkatkan produktivitas penelitian dari segi kualitas dan kuantitas	a	Tulisan di media massa wilayah lokal	-	10	15	17	19	21	25
		b	Tulisan di media massa nasional	-	-	5	10	12	14	17
		c	Tulisan di media massa internasional	-	-	2	4	6	8	10
		d	Jumlah publikasi pada jurnal internasional scopus	-	2	4	6	8	10	12
		e	Jumlah publikasi pada jurnal internasional	7	11	12	13	14	15	16
		f	Jumlah publikasi pada jurnal nasional terakreditasi	10	15	20	25	30	35	40
		g	Jumlah publikasi pada jurnal nasional tidak terakreditasi	80	130	20	25	30	35	40
		h	Jumlah publikasi pada prosiding seminar internasional	2	5	6	7	8	9	10
		i	Jumlah publikasi pada prosiding seminar nasional	15	25	30	35	40	45	50
		j	Jumlah sitasi	-	30	100	120	140	160	200
		k	Persentase dosen bersitasi	-	10	30%	35%	40%	45%	50%
		l	Rekayasa Sosial	-	-	2	4	6	8	10
		m	Hak cipta	1	-	2	3	4	5	6
		n	Buku ajar ber ISBN / Buku chapter	2	-	4	6	8	10	12
		o	Jumlah Penelitian dengan sumber Simbilitabmas	2	-	2	4	6	8	10
2	Penyelenggaraan Kegiatan Ilmiah	a	Forum Ilmiah Regional	-	-	8	8	8	8	8
		b	Forum Ilmiah Nasional	-	2	8	8	8	8	8
		c	Forum Ilmiah International	-	-	1	2	3	4	5
3	peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian	a	Persentase penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa S1	-	25%	30%	35%	40%	45%	50%
		b	Persentase penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa S2	-	-	40%	45%	50%	55%	60%

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
					2020	2021	2022	2023	2024
4	Peningkatan anggaran penelitian	Jumlah dana penelitian yang diperoleh dari sumber eksternal (juta)	-	-	1200	1500	1800	2100	2500
5	Peningkatan jumlah hak cipta	Jumlah HaKi dari penelitian atau produk dosen	-	2	4	6	8	11	15
6	Peningkatan jumlah Sitasi	Jumlah Sitasi penelitian dosen yang terpublikasi	-	-	25	50	75	100	150
7	Peningkatan jumlah buku ajar atau modul dan buku chapter	Jumlah buku ajar atau modul yang dihasilkan oleh dosen	-	-	3	6	9	12	15
8	Peningkatan jumlah penelitian dosen yang diterima di Simlabtabmas	Jumlah penelitian dan pengabdian dosen yang diterima di Simlabtabmas	-	-	2	4	6	8	10
9	Peningkatan jumlah Score Sinta rata-rata dosen	Jumlah Score Sinta rata-rata dosen	-	1	2	6	10	14	20
10	Peningkatan jumlah Score Google Scholar rata-rata dosen	Jumlah Score Google Scholar rata-rata dosen	-	1	2	6	10	14	20
11	Peningkatan jumlah Score Scopus rata-rata dosen	Jumlah Score Scopus rata-rata dosen	-	1	2	4	6	8	10

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR		CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
						2020	2021	2022	2023	2024
12	Peningkatan bantuan Dana Penelitian dari Fakultas	a	-	1	10	15	20	25	30	35
		b	Bantuan dana penelitian untuk publikasi internasional terakreditasi (juta)		20	25	30	35	40	50
13	Peningkatan dana penelitian	a	jumlah dana penelitian yang diperoleh dari sumber eksternal (juta)		6.331	6.380	6.430	6.480	6.530	6.600
		b	jumlah dana penelitian yang dibiayai Universitas Mulawarman (juta)		100	110	120	130	140	150

5.3 PENGABDIAN KEPADA MASYAKAT

Program strategis dalam bidang pendidikan meliputi: (1) Meningkatkan produktivitas Pengabdian kepada Masyarakat dari segi kualitas dan kuantitas; (2) peningkatan keterlibatan mahasiswa pasca sarjana dalam Pengabdian kepada Masyarakat; serta (3) Peningkatan Anggaran Pengabdian kepada Masyarakat.

Pencapaian program strategis **Peningkatkan produktivitas Pengabdian kepada Masyarakat dari segi kualitas dan kuantitas** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

- a. Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat
- b. Jumlah publikasi Pengabdian pada jurnal internasional scopus
- c. Jumlah publikasi Pengabdian pada jurnal internasional
- d. Jumlah publikasi Pengabdian pada jurnal nasional terakreditasi
- e. Jumlah publikasi Pengabdian pada jurnal nasional tidak terakreditasi
- f. Kesesuaian disiplin ilmu dengan Pengabdian kepada Masyarakat
- g. Tulisan di media massa wilayah lokal
- h. Tulisan di media massa nasional
- i. Tulisan di media massa internasional
- j. Buku ISBN
- k. Hak Cipta
- l. Merek Dagang
- m. Jumlah PKM dengan sumber Simbiltabmas

Jumlah PKM dengan sumber SimbiltabmasPencapaian program strategis **peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam Pengabdian kepada Masyarakat** diukur melalui pencapaian indikator Persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa S1 dan mahasiswa S2

Pencapaian program strategis **peningkatan anggaran Pengabdian kepada Masyarakat FISIP** diukur melalui indikator- indikator jumlah dana Pengabdian kepada Masyarakat yang diperoleh dari sumber eksternal (nasional dan internasional) dan jumlah dana penelitian yang dibiayai Universitas Mulawarman. Kerja sama penelitian yang dimaksud dicirikan dengan dihasilkannya publikasi dari penelitian yang dilaksanakan

Tabel 5.3 Program dan Target Kinerja bidang Pengabdian kepada Masyarakat

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP					
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	Peningkatkan produktivitas Pengabdian kepada Masyarakat dari segi kualitas dan kuantitas	a	Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat	30	60	65	70	75	80	85
		b	Jumlah publikasi Pengabdian pada jurnal internasional scopus	-	-	2	4	6	8	10
		c	Jumlah publikasi Pengabdian pada jurnal internasional	-	-	3	6	9	12	15
		d	Jumlah publikasi Pengabdian pada jurnal nasional terakreditasi	-	20	25	30	30	35	40
		e	Jumlah publikasi Pengabdian pada jurnal nasional tidak terakreditasi	-	10	20	30	40	45	50
		f	Kesesuaian disiplin ilmu dengan Pengabdian kepada Masyarakat	-	-	20%	30%	40%	50%	70%
		g	Tulisan di media massa wilayah lokal	-	-	4	8	12	14	20
		h	Tulisan di media massa nasional	-	-	2	4	6	8	10
		i	Tulisan di media massa internasional	-	-	1	2	3	4	5
		j	Buku ISBN	-	-	2	4	6	8	10
		k	Hak Cipta	-	-	1	2	3	4	5
		l	Merek Dagang	-	-	1	2	3	4	5
		m	Jumlah PKM dengan sumber Simbiltabmas	-	-	1	2	3	4	5
2	Peningkatan keterlibatan mahasiswa dalam Pengabdian kepada Masyarakat	a	Persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa S1	-	5%	40%	45%	50%	55%	60%
		b	Persentase Pengabdian kepada Masyarakat dosen yang melibatkan mahasiswa S2	-	8%	40%	45%	50%	55%	60%

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
					2020	2021	2022	2023	2024
3	Peningkatan anggaran Pengabdian kepada Masyarakat	Jumlah dana pengabdian kepada masyarakat yang diperoleh dari sumber eksternal (juta)	300	400	450	500	600	1000	300

5.4 SUMBER DAYA MANUSIA

Program strategis dalam bidang pendidikan meliputi: (a) Peningkatkan kemampuan dosen di bidang pengajaran dan penelitian; (b) Peningkatkan SDM dari segi kualitas dan kuantitas; (c) Peningkatkan produktivitas SDM dari segi kualitas dan kuantitas (d) Peningkatan penerapan sistem pengukuran kinerja SDM; (e) Pemberian penghargaan kepada SDM berdasarkan prestasi; (f) Membuka pelayanan administrasi tambahan.

Pencapaian program strategis **Peningkatkan SDM dari segi kualitas dan kuantitas** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Persentase jumlah tenaga akademik dengan kualifikasi pendidikan S3
2. Persentase jumlah tenaga akademik dengan kualifikasi jabatan guru besar
3. Persentase jumlah tenaga akademik dengan kualifikasi jabatan Lektor Kepala
4. Persentase tenaga kependidikan yang berpendidikan di atas SMA atau sederajat
5. Persentase tenaga kependidikan yang berpendidikan di bawah SMA atau sederajat
6. Jumlah tenaga kependidikan yang menguasai kemampuan Bahasa Inggris (bersertifikat)
7. Persentase teknisi, analis, dan laboran bersertifikat
8. Jumlah tenaga administrasi
9. Jumlah tenaga pendukung

Pencapaian program strategis **Pelatihan bagi dosen baru untuk Peningkatkan kemampuan dosen di bidang pengajaran dan penelitian** diukur melalui indikator-indikator:

1. Jumlah dosen baru yang mengikuti applied approach
2. Jumlah dosen yang mengikuti sertifikasi dosen nasional

Pencapaian program strategis **pelaksanaan rekrutmen dan kaderisasi tenaga akademik dan tenaga kependidikan secara berkelanjutan** diukur melalui indikator-indikator:

1. Rasio antara dosen dan mahasiswa
2. Rasio antara tenaga kependidikan dan mahasiswa
3. Rasio antara dosen dan tenaga kependidikan

Pencapaian program strategis **peningkatkan produktivitas SDM dari segi kualitas dan kuantitas** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Rasio antara dosen dan mahasiswa
2. Rasio antara tenaga kependidikan dan mahasiswa
3. Rasio antara dosen dan tenaga kependidikan

Pencapaian program strategis **Peningkatan penerapan sistem pengukuran kinerja SDM** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Perampingan struktur organisasi Fakultas dan Prodi

2. Finalisasi dokumen struktur organisasi dan POB Unit Kerja
3. Finalisasi dokumen sistem pengukuran kinerja
4. Penerapan sistem pengukuran kinerja

Pencapaian program strategis **pemberian penghargaan kepada SDM berdasarkan prestasi** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Tenaga pendidik yang dilibatkan dalam PKM
2. Tenaga pendidik yang mendapat penghargaan
3. Tenaga pendidik yang mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi

Pencapaian program strategis **membuka Pelayanan Administrasi tambahan** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Pelayanan pengurusan kenaikan pangkat dan jabatan fungsional
2. Pelayanan pengurusan HAKI
3. Pelayanan pengurusan pensiunan
4. Pelayanan kearsipan digital

Tabel 5.4 Program dan Target Kinerja bidang Sumber Daya Manusia

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP					
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	Peningkatkan SDM dari segi kualitas dan kuantitas	a	Persentase jumlah tenaga akademik dengan kualifikasi pendidikan S3	20%	35%	40%	45%	50%	55%	60%
		b	Persentase jumlah tenaga akademik dengan kualifikasi jabatan guru besar	8%	8%	10%	15%	20%	25%	30%
		c	Persentase jumlah tenaga akademik dengan kualifikasi jabatan Lektor Kepala	-	40%	50%	55%	60%	65%	70%
		d	Persentase tenaga kependidikan yang berpendidikan di atas SMA atau sederajat	-	-	45%	45%	50%	50%	55%
		e	Persentase tenaga kependidikan yang berpendidikan di bawah SMA atau sederajat	-	-	24%	24%	24%	20%	20%
		f	Jumlah tenaga kependidikan yang menguasai kemampuan Bahasa Inggris (bersertifikat)	-	-	2	2	3	4	4
		g	Persentase teknisi, analis, dan laboran bersertifikat	-	-	3	5	7	9	11
		h	Jumlah tenaga administrasi	-	-	22	24	26	28	30
		i	Jumlah tenaga pendukung	-	-	82	82	80	80	78
2	Pelatihan bagi dosen baru untuk Peningkatkan kemampuan dosen di bidang pengajaran dan penelitian	a	Jumlah dosen baru yang mengikuti applied approach			40%	50%	60%	70%	80%
		b	Jumlah dosen yang mengikuti sertifikasi dosen nasional	-	50%	55%	60%	65%	70%	75%
3	Peningkatkan produktivitas SDM dari segi	a	Rasio antara dosen dan mahasiswa	-	1 : 48	1 : 45	1 : 43	1 : 40	1 : 38	1 : 35
		b	Rasio antara tenaga kependidikan dan mahasiswa	-	1 : 48	1 : 45	1 : 43	1 : 40	1 : 38	1 : 35

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP					
					2020	2021	2022	2023	2024	
	kualitas dan kuantitas									
4	Peningkatan penerapan sistem pengukuran kinerja SDM	a	Perampingan struktur organisasi Fakultas dan Prodi	-	-	100%	100%	100%	100%	100%
		b	Finalisasi dokumen struktur organisasi dan SOP Unit Kerja		40%	50%	70%	80%	90%	100%
		c	Finalisasi dokumen sistem pengukuran kinerja	-	-	50%	70%	80%	90%	100%
		d	Penerapan sistem pengukuran kinerja	-	-	50%	70%	80%	90%	100%
5	Pemberian penghargaan kepada SDM berdasarkan prestasi	a	Tenaga pendidik yang dilibatkan dalam PKM	-	5	10	15	20	25	30
		b	Tenaga pendidik yang mendapat penghargaan	-	2	3	5	7	7	10
		c	Tenaga pendidik yang mengikuti pelatihan dan pengembangan kompetensi	-	10	15	20	25	30	35
6	Membuka Pelayanan Administrasi tambahan	a	Pelayanan pengurusan kenaikan pangkat dan jabatan fungsional			dibuka				
		b	Pelayanan pengurusan HAKI			dibuka				
		c	Pelayanan pengurusan pensiunan				dibuka			
		d	Pelayanan kearsipan digital			dibuka				

5.5 PENDANAAN

Program strategis dalam bidang pendidikan meliputi: (1) peningkatan upaya perolehan pendanaan multi sumber ; serta (2) pelatihan bagi dosen baru untuk meningkatkan kemampuan dosen di bidang pengajaran dan penelitian

Pencapaian program strategis **peningkatan upaya perolehan pendanaan multi sumber** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Jumlah dana dari APBN
2. Jumlah dana dari masyarakat (UKT)
3. Jumlah dana hibah

Pencapaian **monitoring, evaluasi, dan fasilitasi implementasi program dan anggaran** diukur melalui pencapaian indikator persentase serapan anggaran pelaksanaan program. Untuk dapat mengetahui evaluasi implementasi program dan anggaran dapat dilakukan dengan pendataan serapan anggaran pelaksanaan program disertai dengan rincian kualitas pelaksanaan program tersebut sehingga dapat diketahui serapan anggaran tersebut.

Tabel 5.5 Program dan Target Kinerja bidang Pendanaan

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR		CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
						2020	2021	2022	2023	2024
1	Peningkatan sumber pendanaan	A	Jumlah dana dari APBN (dalam juta)	-	8.255	8.300	8.350	8.400	8.450	8.500
		B	Jumlah dana dari hibah dan kerjasama (dalam juta)	-	6.331	6.400	6.500	6.600	6.700	6.800
2	Monitoring, evaluasi, dan fasilitasi implementasi program dan anggaran		Persentase serapan anggaran pelaksanaan program Universitas Mulawarman	-	95%	96%	97%	98%	99%	99%

5.6 SARANA DAN PRASARANA

Program strategis dalam bidang pendidikan meliputi: (1) Peningkatan kapasitas infrastruktur pendidikan dan penelitian; serta (2) Peningkatan pendanaan untuk pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur pendidikan dan penelitian FISIP

Pencapaian program strategis **Peningkatan kapasitas infrastruktur pendidikan dan penelitian** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Belanja modal fisik PBJ Fisip Universitas Mulawarman
2. Belanja Modal lainnya

Pencapaian program strategis **peningkatan pendanaan untuk pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur pendidikan dan penelitian** FISIP dapat diukur melalui indikator-indikator:

1. Investasi fasilitas kelas, laboratorium pendidikan dan penelitian
2. Alokasi anggaran belanja untuk pemeliharaan pendidikan dan penelitian

Tabel 5.6 Program dan Target Kinerja bidang Sarana dan Prasarana

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR		CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
						2020	2021	2022	2023	2024
1	Peningkatan kapasitas infrastruktur pendidikan dan penelitian	a	Belanja modal fisik PBJ Fisip Universitas Mulawarman (juta)		3899	850	500	200	250	300
		b	Belanja Modal lainnya (juta)	-	-	100	110	120	130	140
2	Peningkatan pendanaan untuk pengembangan dan pemeliharaan infrastruktur pendidikan dan penelitian	a	Investasi fasilitas kelas, laboratorium pendidikan dan penelitian (juta)							
		b	Alokasi anggaran belanja untuk pemeliharaan pendidikan dan penelitian (juta)							

Tabel 5.6.1 Daftar Rencana Kegiatan Fisip Universitas Mulawarman 2019 - 2025 (Fisik)

No	URAIAN RENCANA KEGIATAN	Volume		Nilai (Rp)	Progress Pelaksanaan (2019 s/d 2025)														Persen (%)	Deskripsi Kegiatan
					2019		2020		2021		2022		2023		2024		2025			
A	BELANJA MODAL FISIK				Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%		
1	Perbaikan Gedung dan Kantor Gedung D9 (Partisi dan Plafon) Fisip Unmul	1	Paket	100.000.000	1	100													100	Perbaikan Partisi dan Plafon tambahan Gedung D9 Fisip Unmul.
2	Pemeliharaan Gedung D3 (WC) Fisip UNMUL	1	Paket	200.000.000	1	100													100	Perbaikan WC Lantai 1 Gedung D3, perbaikan WC Wanita dan lantai
3	Pemeliharaan Taman dan Pembuatan Kajebo Mahasiswa FISIP UNMUL	1	Paket	175.000.000	1	100													100	Perbaikan Taman Gedung D2 dan pembuatan tempat tunggu mahasiswa depan gedung D2.
4	Pembuatan Ruang Akademik & SIA, Parkiran Roda 2 dan Papan Nama S2 MAP FISIP UNMUL	1	Paket	108.304.000	1	100													100	Pembuatan Ruang Akademik & SIA (Ex. Ruang Kelas 25 dan 26), Parkiran Roda 2 (Samping Ruang Dosen 2 dan Papan Nama S2 MAP (Gedung D8 Lt. 4)
5	Perbaikan/Penambahan Ruang Mushola dan Tempat Wudhu Musholla	1	Paket	200.000.000	1	100													100	Perbaikan Musholla Al-Ashr' (pondasi penahan, tempat wudhu, penghubung wc dan musholla dan sekitarnya)
6	Pembuatan Ruang Tata Usaha Baru Lantai 1 Fisip UNMUL	1	Paket	170.000.000			1	100											100	Pembuatan Ruang Tata Usaha Gedung D1 Dekanat Lantai 1 bagian kanan depan.
7	Pembuatan Ruang Gudang ATK Lantai 1 Fisip UNMUL	1	Paket	170.000.000			1	100											100	Pembuatan Gudang ATK Baru di Gedung D1 Dekanat Lantai 1 bagian kiri bagian depan.
8	Pembuatan Ruang Pengawasan CCTV Lantai 1 FISIP UNMUL	1	Paket	30.000.000			1	100											100	Pembuatan Ruang Pengawasan CCTV di Lantai 1 Gedung D1 Dekanat
9	Pembuatan Kajebo Mahasiswa FISIP UNMUL	1	Paket	100.000.000			1	100											100	Pembuatan Kajebo Mahasiswa di antara depan Gedung D2 dan

No	URAIAN RENCANA KEGIATAN	Volume	Nilai (Rp)	Progress Pelaksanaan (2019 s/d 2025)														Persen (%)	Deskripsi Kegiatan	
				2019		2020		2021		2022		2023		2024		2025				
A	BELANJA MODAL FISIK			Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%			
																				belakang Gedung D6 (Ex. Pohon Beringin) Fisip.
10	Pembuatan Pos Keamanan di Gedung D1 Dekanat FISIP UNMUL	1	Paket	160.000.000		1	100											100	Pembuatan Pos Keamanan Baru di Gedung D1 Dekanat Fisip UNMUL	
11	Pembuatan Sumur Bor di Gedung D1 Dekanat Fisip UNMUL	1	Paket	65.500.000		1	100											100	Pembuatan sumur bor baru di lokasi sekitar gedung D1 dekanat	
12	Pemeliharaan WC (lantai 1 - Lantai 3) dan lainnya Gedung D1 Dekanat Fisip UNMUL	1	Paket	195.301.000		1	100											100	Perbaikan WC Lantai 1-3 Gedung D1 Dekanat, perbaikan dinding kaca sisi depan dan belakang.	
13	Pembuatan Kajebo Mahasiswa FISIP UNMUL (Lanjutan)	1	Paket	100.000.000		1	100											100	Pembuatan Kajebo Mahasiswa di antara Gedung D5 dan Gedung D6 Fisip Unmul.	
14	Perbaikan Halaman Parkir Antara Gedung D8 dan D9 Fisip UNMUL	1	Paket	65.000.000				1	100									100	Perbaikan halaman lapangan basket antara gedung D8 dan D9 FISIP UNMUL.	
15	Pembuatan Selasar Antara Gedung D8 dan Ruang Dosen 2 Fisip UNMUL	1	Paket	67.737.500				1	100									100	Pembuatan Selasar yang menghubungkan antara Gedung D8 dan Ruang Dosen 2 (samping Pos Satpam)	
16	Perbaikan WC Lantai 1-3 Gedung D8 Fisip UNMUL	1	Paket	200.000.000				1	100									100	Perbaikan kebocoran WC Lantai 1-3 Gedung D8 (S2) FISIP UNMUL	
17	Perbaikan tangga dan dan plafon Gedung D3 menuju D6 FISIP UNMUL	1	Paket	122.218.000				1	100									100	Perbaikan tangga yang ada, pembuatan tangga baru dan perbaikan plafon gedung D3 menuju D6.	
18	Perbaikan dan Pemeliharaan Pos Keamanan di Gedung D6 (Dekanat Lama) FISIP UNMUL	1	Paket	70.000.000				1	100									100	Perbaikan/Pemeliharaan Pos Keamanan di Gedung D6 Dekanat Lama Fisip UNMUL	

No	URAIAN RENCANA KEGIATAN	Volume	Nilai (Rp)	Progress Pelaksanaan (2019 s/d 2025)														Persen (%)	Deskripsi Kegiatan
				2019		2020		2021		2022		2023		2024		2025			
A	BELANJA MODAL FISIK			Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%		
19	Pembuatan Ruang Kepala Tata Usaha Baru dan Gudang BMN Fisip UNMUL	1	Paket	200.000.000				1	100									100	Pembuatan Ruang Kepala Tata Usaha dan Gudang BMN Baru di Gedung Dekanat Lantai 2 bagian kanan dan kiri bagian depan.
20	Pengantian Keramik Lantai Gedung D2 FISIP UNMUL	1	Paket	200.000.000						1	100							100	Pemeliharaan/pengganti an keramik lantai Gedung D2
21	Perbaikan/Pemeliharaan Turap Parkir Samping Gedung D9 FISIP UNMUL	1	Paket	217.031.100						1	100							100	Perbaikan/pemeliharaan turap pondasi samping Gedung D9 (Areal Parkir Atas)
22	Pembuatan Tangki Penampungan Air Dekanat	1	Paket	199.948.000						1	100							100	Pembuatan Tangki Tampungan Air Bersih Gedung Dekanat.
23	Pembuatan Jalan Penghubung Gedung D5 ke D3 FISIP UNMUL	1	Paket	200.000.000						1	100							100	Pembuatan jalan tembus dari gedung D5 ke D3 dengan lebar 2 meter + kanopi
24	Pembuatan Ruang ICT Fisip UNMUL	1	Paket	150.000.000						1	100							100	Pembuatan Ruang ICT / WEB SITE baru di Lt. 3 bagian sisi kanan dekanat.
25	Perbaikan Halaman dan Taman Musholla dan sekitarnya	1	Paket	200.000.000								1	100					100	Perbaikan Pemeliharaan Halaman dan Taman di sekitar musholla.
26	Pembuatan Tangki Penampungan Air Gedung D7	1	Paket	199.948.000								1	100					100	Pembuatan Tangki Tampungan Air Bersih lokasi antara Gedung D4 dan D7 dengan peruntukkan/ konsumsi air gedung D2 s/d D7.
27	Pembuatan Kajebo Mahasiswa FISIP UNMUL	1	Paket	200.000.000								1	100					100	Pembuatan Kajebo di sekitar halaman Gedung D1 dan D2 Fisip UNMUL

No	URAIAN RENCANA KEGIATAN	Volume		Nilai (Rp)	Progress Pelaksanaan (2019 s/d 2025)														Persen (%)	Deskripsi Kegiatan
					2019		2020		2021		2022		2023		2024		2025			
A	BELANJA MODAL FISIK				Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%	Jml	%		
28	Pembuatan Areal Parkir S2 MAP FISIP UNMUL	1	Paket	200.000.000									1	100					100	Pembuatan/tambahan areal parkir roda 2 di lokasi antara Gedung D8 dan parkir mobil gedung D8.
29	Perbaikan Gedung D6 dan Selasar ke Gedung D7 FISIP UNMUL	1	Paket	293.617.000											1	100			100	Perbaikan Gedung D6 berupa perubahan kanopi bagian depan dan samping.
30	Pengantian Keramik Lantai Gedung D3 FISIP UNMUL	1	Paket	200.000.000											1	100			100	Pemeliharaan/penggantian keramik lantai Gedung D2
31	Pembuatan Areal Parkir Bertingkat (Lokasi Areal Parkir Lama)	1	Paket	300.000.000											1	100			100	Pembuatan areal parkir bertingkat roda 2 dengan beratap di lokasi parkir samping pos satpam.
32	Perbaikan/Pengecatan Gedung Dekanat Bagian Dalam FISIP UNMUL	1	Paket	189.500.000											1	100			100	Pengecatan gedung Dekanat bagian dalam.
33	Pembuatan Ruang Seminar / Ujian Mahasiswa FISIP UNMUL	1	Paket	433.776.000											1	50	1	50	100	Penambahan ruang seminar/ujian mahasiswa di antara gedung D3 dan D6 serta selasar menuju ruang Rapat HI bagian belakang.
34	Perbaikan/Pengecatan Ruang Kelas D3 Bagian Dalam FISIP UNMUL	1	Paket	185.500.000													1	100	100	Pengecatan gedung D3 bagian dalam.
35	Pembuatan Ruang Dekan Lantai II dan Kearsipan Lantai III Dekanat	2	Paket	2.976.348.000											1	50	1	50	100	Pembuatan Ruang Dekan Baru dan Ruang Kearsipan.
36	Pembangunan Ruang Rapat Dekanat FISIP	3	Paket	3.850.000.000									1	40	1	30	1	30	100	Pembuatan ruang rapat fakultas di bagian belakang gedung D1 Dekanat
	Sub Total			12.694.728.600																

Tabel 5.6.2 Daftar Rencana Kegiatan Fisip Universitas Mulawarman 2019 - 2025 (Belanja Modal)

No	URAIAN RENCANA KEGIATAN	Volume	Nilai (Rp)	Progress Pelaksanaan (2019 s/d 2025)												Persen (%)	Deskripsi Kegiatan	
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025								
B	BELANJA MODAL LAINNYA																	
1	Pengadaan Peralatan Kantor FISIP UNMUL		1.010.215.000															
	a Televisi 60 inchi	12	Buah	218.400.000	4	33	2	17	6	50							100	Pengadaan peralatan penunjang kegiatan perkantoran.
	b LCD Proyektor	16	Buah	136.640.000	6	38			3	19	3	19	4	25			100	
	c Pendingin Ruangan (AC) 1 PK	31	Buah	201.500.000	11	35	2	6	5	16	7	23	6	19			100	
	d Pendingin Ruangan (AC) 2 PK	39	Buah	349.050.000	9	23	2	5	6	15	6	15	16	41			100	
	e Radio 2 Arah (HT)	7	Buah	13.650.000	7	100											100	
	f Sound System	12	Buah	62.400.000	10	83			2	17							100	
	g Grenda Listrik	1	Buah	850.000					1	100							100	
	h Mesin Las Listrik	1	Buah	3.141.000					1	100							100	
	i Alat Bor Listrik	1	Buah	2.500.000					1	100							100	
	j Scanner	2	Buah	15.000.000			2	100									100	
	k Penghancur Kertas	2	Buah	7.084.000					2	100							100	
2	Pengadaan Peralatan Penunjang Pendidikan FISIP UNMUL		666.952.000															
	a Komputer PC Dekstop Core i7	16	Buah	250.400.000	6	38	4	25	6	38							100	Pengadaan peralatan penunjang kegiatan kantor
	b Laptop Core i7	12	Buah	151.800.000	6	50	2	17	4	33							100	
	c Printer All In One (HP LaserJet Pro MFP M130a)	5	Buah	13.900.000			5	100									100	
	d Printer All In One (Canon MP 497)	14	Buah	23.100.000	8	57	6	43									100	
	e Printer Dot Metrik (EPSON LX310)	2	Buah	6.910.000	2	100											100	
	f Dispenser	16	Buah	36.000.000			8	50	8	50							100	
	g Televisi 32 inchi	16	Buah	55.920.000	5	31	6	38	5	31							100	
	h UPS	29	Buah	39.672.000					10	34	19	66					100	
	i Perekam Gambar (CCTV)	3	Buah	38.250.000	1	33	1	33	1	33							100	
	j Kamera CCTV	12	Buah	51.000.000			8	67	4	33							100	

No	URAIAN RENCANA KEGIATAN	Volume		Nilai (Rp)	Progress Pelaksanaan (2019 s/d 2025)												Persen (%)	Deskripsi Kegiatan		
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025									
3	Pengadaan Peralatan ICT FISIP UNMUL			211.510.000																Pengadaan peralatan ICT FISIP UNMUL
a	Komputer PC Dekstop Core i7	1	Unit	15.650.000					1	100									100	
b	Laptop Core i7	2	Buah	29.300.000					2	100									100	
c	Printer All In One	1	Buah	2.780.000					1	100									100	
d	Printer All In One	1	Buah	1.650.000					1	100									100	
e	Televisi	2	Unit	39.000.000					2	100									100	
f	Scanner	2	Buah	25.740.000					2	100									100	
g	Power over Ethernet (PoE) Injector	3	Buah	2.730.000					3	100									100	
h	Mikrotik	2	Buah	4.810.000					2	100									100	
i	UPS	1	Buah	18.590.000					1	100									100	
j	Pendingin Ruangan (AC)	2	Buah	18.850.000					2	100									100	
k	Mini PC	4	Buah	45.500.000					4	100									100	
l	Printer Dot Metrik	2	Buah	6.910.000					2	100									100	
4	Pengadaan Peralatan Meubelair Kantor FISIP UNMUL			2.425.700.000																Pengadaan peralatan penunjang kegiatan kantor dan proses belajar mengajar
a	Lemari Besi Kaca Sliding	14	Buah	42.000.000	6	43	8	57											100	
b	Kursi dan Meja Belajar	1250	Buah	2.043.750.000					150	12	200	16	300	24	300	24	300	24	100	
c	Meja Dosen 1/2 Biro	32	Buah	95.200.000	16	50	16	50											100	
d	Kursi Tunggu 4 dudukan	15	Buah	112.500.000			10	67	5	33									100	
e	Kursi Tunggu 3 dudukan	10	Buah	55.000.000			5	50	5	50									100	
f	Kursi Putar	30	Buah	36.000.000	20	67	10	33											100	
g	Kursi Plastik	75	Buah	11.250.000					75	100									100	
h	Rangka Papan Tulis Bergerak	25	Buah	30.000.000					25	100									100	

5		Belanja Operasional Kantor Lainnya FISIP UNMUL			400.000.000																	
	a	Pemeliharaan Jaringan Listrik dan Genset	2	Paket	200.000.000	1	50	1	50											100	Pemeliharaan jaringan listrik kelas, dekanat dan genset	
	b	Belanja Pengadaan Horden Ruang Kelas, Lab. & Perpustakaan	2	Paket	140.000.000			1	50	1	50										100	Pembelian horden kelas dan laboratorium
	c	Jaringan Internet	2	Paket	60.000.000	1	50	1	50												100	Pengadaan jaringan internet untuk fakultas dengan sistem sentral
		Sub Total			4.714.377.000																	
		Total			17.409.105.600																	

5.7 KEMAHASISWAAN

Program strategis dalam bidang kemahasiswaan meliputi: (a) Peningkatan Kepuasan mahasiswa; (b) Peningkatan Jumlah prestasi akademik; (c) Peningkatan Jumlah prestasi non-akademik; (d) Peningkatan publikasi penelitian mahasiswa; (e) Peningkatan jumlah seminar mahasiswa; (f) Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa; (g) Peningkatan jumlah mahasiswa wirausaha; (h) Peningkatan pertukaran Mahasiswa; (i) Peningkatan jumlah mahasiswa dalam kegiatan PkM; (j) Peningkatan Tracer Study Alumni.

Pencapaian program strategis **Peningkatan Kepuasan mahasiswa** diukur melalui pencapaian indikator jumlah presentase kepuasan mahasiswa

Pencapaian program strategis **Peningkatan Jumlah prestasi akademik** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Jumlah prestasi akademik di tingkat wilayah
2. Jumlah prestasi akademik di tingkat nasional
3. Jumlah prestasi akademik di tingkat internasional

Pencapaian program strategis **Peningkatan Jumlah prestasi non-akademik** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Jumlah prestasi non-akademik di tingkat wilayah
2. Jumlah prestasi non-akademik di tingkat nasional
3. Jumlah prestasi non-akademik di tingkat internasional

Pencapaian program strategis **Peningkatan publikasi penelitian mahasiswa** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Publikasi penelitian mahasiswa di jurnal tidak terakreditasi
2. Publikasi penelitian mahasiswa di jurnal nasional terakreditasi
3. Publikasi penelitian mahasiswa di jurnal internasional
4. Publikasi penelitian mahasiswa di jurnal internasional bereputasi

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah seminar mahasiswa** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Peningkatan jumlah seminar mahasiswa di tingkat wilayah
2. Peningkatan jumlah seminar mahasiswa di tingkat nasional
3. Peningkatan jumlah seminar mahasiswa di tingkat internasional

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa di tingkat wilayah
2. Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa di tingkat nasional

3. Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa di tingkat internasional

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah mahasiswa wirausaha** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Peningkatan jumlah mahasiswa wirausaha
2. Peningkatan jumlah mahasiswa wirausaha memenangkan lomba

Pencapaian program strategis **Peningkatan pertukaran Mahasiswa** diukur melalui pencapaian indikator jumlah mahasiswa yang mengikuti pertukaran mahasiswa tingkat internasional

Pencapaian program strategis **Peningkatan jumlah mahasiswa dalam kegiatan PkM** diukur melalui pencapaian indikator Jumlah mahasiswa yang melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

Pencapaian program strategis **Peningkatan Tracer Study Alumni** diukur melalui pencapaian indikator Jumlah alumni yang terdata

Tabel 5.7.1 Program dan Target Kinerja bidang Kemahasiswaan

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP					
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	Peningkatan Kepuasan mahasiswa	Jumlah presentase Kepuasan mahasiswa	-	70%	72%	74%	76%	78%	80%	
2	Peningkatan Jumlah prestasi akademik	a	Jumlah prestasi akademik di tingkat wilayah	-	50	50	60	70	80	90
		b	Jumlah prestasi akademik di tingkat nasional	-	14	25	30	35	40	45
		c	Jumlah prestasi akademik di tingkat internasional	-	1	2	3	4	5	6
3	Peningkatan Jumlah prestasi non-akademik	a	Jumlah prestasi non-akademik di tingkat wilayah	-	-	50	60	70	80	90
		b	Jumlah prestasi non-akademik di tingkat nasional	-	-	25	30	35	40	45
		c	Jumlah prestasi non-akademik di tingkat internasional	-	-	2	3	4	5	6
4	Peningkatan publikasi penelitian mahasiswa	a	publikasi penelitian mahasiswa di jurnal tidak terakreditasi	-	-	100	200	300	400	500
		b	publikasi penelitian mahasiswa di jurnal nasional terakreditasi	-	-	20	30	40	50	60
		c	publikasi penelitian mahasiswa di jurnal internasional	-	-	10	12	14	16	20
		d	publikasi penelitian mahasiswa di jurnal internasional bereputasi	-	-	1	2	3	4	5
5	Peningkatan jumlah seminar mahasiswa	a	Peningkatan jumlah seminar mahasiswa di tingkat wilayah	-	-	50	60	70	80	90
		b	Peningkatan jumlah seminar mahasiswa di tingkat nasional	-	-	10	20	30	40	50
		c	Peningkatan jumlah seminar mahasiswa di tingkat internasional	-	-	2	3	4	5	6

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR		CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
						2020	2021	2022	2023	2024
6	Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa	a	Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa di tingkat wilayah	-	-	50	60	70	80	90
		b	Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa di tingkat nasional	-	-	20	30	35	45	50
		c	Peningkatan jumlah tulisan mahasiswa di media massa di tingkat internasional	-	-	2	3	4	5	6
7	Peningkatan jumlah mahasiswa wirausaha	a	Peningkatan jumlah mahasiswa wirausaha	-	-	30	40	50	60	75
		b	Peningkatan jumlah mahasiswa wirausaha memenangkan lomba	-	1	2	3	4	5	6
8	Peningkatan pertukaran Mahasiswa	a	Jumlah mahasiswa yang mengikuti pertukaran mahasiswa tingkat internasional	-	-	-	2	4	6	10
9	Peningkatan jumlah mahasiswa dalam kegiatan PkM	a	Jumlah mahasiswa yang melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	-	-	25	50	75	100	125
10	Peningkatan Tracer Study Alumni	a	Jumlah alumni yang terdata	-	-	20%	40%	60%	80%	100%

Tabel 5.7.2 Program dan Target Kinerja Prestasi Kegiatan Ko-Kurikuler dan Ekstrakurikuler yang diselenggarakan oleh Ditjen Belmawa

NO	Prestasi Kemahasiswaan	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
					2020	2021	2022	2023	2024
1	Mahasiswa Prestasi (MAPRES)	Juara 1	-	-	-	-	-	-	1
		Juara 2	-	-	-	-	-	1	1
		Juara 3	-	-	-	-	1	1	1
		Finalis	-	-	5	10	15	20	25
2	Pekan Ilmiah Mahasiswa Nasional (PIMNAS)	Juara I Presentasi	-	-	-	-	-	-	1
		Juara II Presentasi	-	-	-	-	-	1	1
		Juara III Presentasi	-	-	-	-	1	1	1
		Juara Favorit	-	-	-	1	1	1	1
		Finalis	-	-	5	10	15	20	25
		Hibah PKM	-	-	1	2	3	4	5
		Juara I Poster	-	-	-	-	-	-	1
		Juara II Poster	-	-	-	-	-	1	1
3	Pekan Olahraga Mahasiswa Nasional (POMNAS)	Juara I	-	-	-	-	-	-	1
		Juara II	-	-	-	-	-	1	1
		Juara III	-	-	-	-	1	1	1
		Juara IV/Harapan	-	-	-	1	1	1	1
		Peserta	-	-	5	10	15	20	25
4	Pekan Seni Mahasiswa Nasional (Peksiminas)	Juara I	-	-	-	-	-	-	1
		Juara II	-	-	-	-	-	1	1
		Juara III	-	-	-	-	1	1	1
		Juara IV/Harapan	-	-	-	1	1	1	1
		Peserta	-	-	5	10	15	20	25
5	Musabaqah Tilawatil Quran (MTQ)	Juara I	-	-	-	-	-	-	1
		Juara II	-	-	-	-	-	1	1
		Juara III	-	-	-	-	1	1	1

NO	Prestasi Kemahasiswaan	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
					2020	2021	2022	2023	2024
		Harapan I	-	-	-	1	1	1	1
		Harapan II	-	-	1	1	1	1	1
		Peserta	-	-	5	10	15	20	25
6	Pesta Panduan Suara Gerejawi (Pesparawi)	Juara I	-	-	-	-	-	-	1
		Juara II	-	-	-	-	-	1	1
		Juara III	-	-	-	-	1	1	1
		Harapan I	-	-	-	1	1	1	1
		Harapan II	-	-	1	1	1	1	1
		Peserta	-	-	5	10	15	20	25
7	National University Debate Champion (NUDC)	Main Draw Champion	-	-	-	-	-	-	1
		Juara II	-	-	-	-	-	1	1
		Juara III	-	-	-	-	1	1	1
		Best Speaker	-	-	-	1	1	1	1
		Peserta	-	-	5	10	15	20	25
		Novice Champion	-	-	-	-	1	1	1
		Juara II	-	-	-	-	-	-	1
		Juara III	-	-	-	-	-	1	1
		Best Speaker	-	-	-	-	1	1	1
Peserta	-	-	-	1	1	1	1		
8	Asean University Games (AUG)	Kontigen	-	-	5	10	15	20	25
9	Universiade	Kontingen	-	-	-	-	1	2	3
10	Ekspo KMI	Juara I	-	-	-	-	-	-	1
		Juara II	-	-	-	-	-	1	1
		Juara III	-	-	-	-	1	1	1
		Peserta	-	-	5	10	15	20	25
11	Program Hibah Bina Desa (PHBD)	Peningkatan penerima PHBD	-	-	-	1	2	3	4

Tabel 5.7.3 Program dan Target Kinerja Organisasi Kemahasiswaan

NO	Lembaga Kemahasiswaan	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP					
					2020	2021	2022	2023	2024	
1	Dewan Perwakilan Mahasiswa	Berkunjung dan memastikan Program kerja Organisasi mahasiswa lainnya terserap dengan baik	-	-	80%	85%	90%	95%	100%	
2	Badan Eksekutif Mahasiswa	a	Program kerja di tingkat wilayah	-	-	3	4	5	6	7
		b	Program kerja di tingkat nasional	-	-	1	2	3	4	5
		c	Program kerja di tingkat internasional	-	-	-	-	-	1	1
3	Himpunan Mahasiswa : Himanega Himip Himapsos Himaksi Himahi Himabisnis Himapsi	a	Program kerja di tingkat wilayah	-	-	35	50	70	90	100
		b	Program kerja di tingkat nasional	-	-	7	14	21	28	35
		c	Program kerja di tingkat internasional	-	-	-	-	-	2	3
4	Lembaga Dakwah Kampus	a	Program kerja di tingkat wilayah	-	-	6	7	8	9	10
		b	Program kerja di tingkat nasional	-	-	1	2	3	4	5
		c	Program kerja di tingkat internasional	-	-	-	-	-	1	1
5	Persekutuan Mahasiswa Kristen	a	Program kerja di tingkat wilayah	-	-	6	7	8	9	10
		b	Program kerja di tingkat nasional	-	-	1	2	3	4	5
		c	Program kerja di tingkat internasional	-	-	-	-	-	1	1
6	Studen Entrepreneur Community	a	Program kerja di tingkat wilayah	-	-	6	7	8	9	10
		b	Program kerja di tingkat nasional	-	-	1	2	3	4	5
		c	Program kerja di tingkat internasional	-	-	-	-	-	1	1
7	FASOTIK	a	Program kerja di tingkat wilayah	-	-	6	7	8	9	10
		b	Program kerja di tingkat nasional	-	-	1	2	3	4	5
		c	Program kerja di tingkat internasional	-	-	-	-	-	1	1
8	Literasi Gender	a	Program kerja di tingkat wilayah	-	-	6	7	8	9	10

NO	Lembaga Kemahasiswaan	INDIKATOR	CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP					
					2020	2021	2022	2023	2024	
		b	Program kerja di tingkat nasional	-	-	1	2	3	4	5
		c	Program kerja di tingkat internasional	-	-	-	-	-	1	1
9	Model United Nation	a	Program kerja di tingkat wilayah	-	-	6	7	8	9	10
		b	Program kerja di tingkat nasional	-	-	1	2	3	4	5
		c	Program kerja di tingkat internasional	-	-	-	-	-	1	1

5.8 KERJASAMA

Program strategis dalam bidang kerjasama meliputi: (a) Peningkatan kerjasama di tingkat regional; (b) kerjasama di tingkat nasional; (c) kerjasama di tingkat internasional.

Pencapaian program strategis **peningkatan bidang kerjasama** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Jumlah kerjasama di tingkat regional
2. Jumlah kerjasama di tingkat nasional
3. Jumlah kerjasama di tingkat internasional

Pencapaian program strategis **Kerjasama** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Peningkatan jumlah kerjasama di tingkat regional
2. Peningkatan jumlah kerjasama di tingkat nasional
3. Peningkatan jumlah kerjasama di tingkat internasional

Pencapaian program strategis **kerjasama** diukur melalui pencapaian indikator-indikator:

1. Jumlah jumlah kerjasama di tingkat regional yang terlaksana
2. Jumlah jumlah kerjasama di tingkat nasional yang terlaksana
3. Jumlah jumlah kerjasama di tingkat internasional yang terlaksana

Tabel 5.8 Program dan Target Kinerja bidang kerjasama

NO	PROGRAM STRATEGIS	INDIKATOR		CAPAIAN FISIP TAHUN 2015	TARGET CAPAIAN FISIP 2019	TARGET KINERJA FISIP				
						2020	2021	2022	2023	2024
1	Peningkatan Kerjasama di tingkat regional	a	Jumlah kerjasama dengan pemerintah	-	-	8	16	24	32	40
		b	Jumlah kerjasama dengan swasta	-	-	8	16	24	32	40
		c	Jumlah dana kerjasama (juta)	-	-	20	40	60	80	100
2	Peningkatan Kerjasama di tingkat nasional	a	Jumlah kerjasama dengan pemerintah	-	7	4	8	12	16	20
		b	Jumlah kerjasama dengan swasta	-	1	4	8	12	16	20
		c	Jumlah dana kerjasama (juta)	-	-	40	80	120	160	200
3	Peningkatan Kerjasama di tingkat internasional	a	Jumlah kerjasama dengan pemerintah	-	1	1	2	4	8	10
		b	Jumlah kerjasama dengan swasta	-	-	1	2	4	8	10
		c	Jumlah dana kerjasama (juta)	-	-	50	100	150	200	250

BAB 6 INTISARI TARGET 36 STANDAR SPMI DI FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Sebagaimana diamanatkan di dalam UU No. 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi, perguruan tinggi wajib mengimplementasikan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). SPMI tersebut bertujuan menjamin pemenuhan atau pelampauan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti). Dengan maksud agar setiap perguruan tinggi dapat memenuhi amanat UU tersebut secara tepat, RENSTRA FISIP 2020-2024 telah mengintegrasikan SPMI Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) Universitas Mulawarman yang berupa dokumen yang berisi uraian secara garis besar tentang bagaimana Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik memahami, merancang, dan mengimplementasikan SPMI Perguruan Tinggi dalam penyelenggaraan pendidikan tinggi, sehingga terwujud budaya mutu di lingkungan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman.

Luas lingkup SPMI Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman mencakup semua indikator penyelenggaraan pendidikan tinggi pada bidang akademik maupun bidang non akademik yang harus dipenuhi. Sebagai langkah awal, fokus utama khusus diterapkan pada bidang akademik (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat). Selanjutnya secara bertahap fokus dari luas lingkup SPMI Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Mulawarman akan dikembangkan sehingga mencakup pula aspek nonakademik.

6.1 Standar Pendidikan

No	Standar Pendidikan	Ringkasan Indikator Standar Pendidikan
1	Standar Kompetensi Lulusan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedoman penilaian Capaian Pembelajaran 2. Sosialisasi pedoman penilaian CP 3. Panduan operasional baku dalam pelaksanaan seleksi mahasiswa baru dalam berbagai jalur penerimaan. 4. Prodi melaksanakan pemetaan kemampuan mahasiswa baru.
2	Standar Isi Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. Buku Pedoman Kurikulum Prodi 2. Pembelajaran berjalan sesuai dengan kalender akademik
3	Standar Proses Pembelajaran	<ol style="list-style-type: none"> 1. RPS Lengkap dan dikembangkan 2. Rutin dilakukan rapat evaluasi setiap semester; 3. Prodi menerapkan mekanisme penjaminan mutu soal ujian dan kesesuaiannya dengan isi RPS 4. Mekanisme monitoring kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen, dan kesesuaian materi kuliah yang diajarkan dengan

No	Standar Pendidikan	Ringkasan Indikator Standar Pendidikan
		<p>RPS setiap semester</p> <p>5. Form audit akademik pada setiap Prodi pada tiap semester.</p> <p>6. Lulusan tepat waktu minimal 50 %.</p> <p>7. Tingkat kepuasan pengguna lulusan oleh stakeholder > 80 %.</p>
4	Standar Penilaian Pembelajaran	<p>1. Prodi mempunyai dokumen Rencana Asesmen dan Evaluasi (RAE) untuk seluruh MK.</p> <p>2. Dokumen penilaian untuk matakuliah, proposal skripsi, hasil skripsi, dan pendadaran</p> <p>3. Dosen melakukan pengembalian hasil jawaban soal ujian maksimum 2 (dua) minggu setelah pelaksanaan ujian</p> <p>4. Semua lulusan telah menerima Surat Keterangan Pendamping Ijasah (SKPI) pada saat waktu wisuda. Berisikan organisasi dan prestasi mahasiswa.</p> <p>5. Waktu tunggu lulusan mendapatkan pekerjaan pertamanya meningkat.</p> <p>6. Peningkatan daya serap alumni di dunia kerja.</p>
5	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan	<p>1. Rasio dosen mahasiswa 1 : 30</p> <p>2. Memiliki sertifikasi kompetensi keahlian sesuai dengan bidang profesinya bagi dosen</p> <p>3. Dosen memiliki sertifikat pelatihan Pelatihan Pengembangan Keterampilan Dasar Teknik Intruksional (PEKERTI) dan Applied Approach (AA).</p> <p>4. Tenaga kependidikan memiliki pelatihan sesuai dengan bidang pekerjaannya</p>
6	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran	<p>1. Jumlah keluhan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan sarana dan prasarana semakin sedikit pada kotak saran</p> <p>2. Terbentuknya tim pengelola aset untuk ditugasi merancang, membangun dan memelihara sarana dan prasarana</p>
7	Standar Pengelolaan Pembelajaran	<p>1. Program pembelajaran sesuai standar isi, standar proses, standar penilaian</p> <p>2. Fakultas melakukan kegiatan pemantauan dan evaluasi proses pembelajaran prodi</p> <p>3. Pelaporan hasil program pembelajaran seluruh prodi</p> <p>4. Dokumen panduan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengawasan, penjaminan mutu, dan pengembangan kegiatan pembelajaran dan dosen.</p>
8	Standar Pembiayaan Pembelajaran	<p>1. Fakultas memiliki rencana anggaran dan realisasinya</p> <p>2. Panduan dalam penentuan UKT untuk mahasiswa baru dalam berbagai jalur penerimaan.</p> <p>3. Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Universitas Mulawarman.</p>

6.2 Standar Penelitian

No	Standar Penelitian	Ringkasan Indikator Standar Penelitian
1	Standar Hasil Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dosen melaksanakan penelitian minimal satu judul setiap tahun. 2. Mahasiswa mendapatkan pengalaman penelitian minimal satu kali selama proses pembelajaran dalam bentuk skripsi. 3. Hasil penelitian dosen dan mahasiswa didiseminasikan dalam seminar ilmiah dan dipublikasikan dalam jurnal ilmiah nasional atau internasional
2	Standar Isi Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dosen yang melaksanakan penelitian sesuai dengan <i>road map</i> penelitian. 2. Seluruh penelitian yang dilaksanakan Dosen dan Mahasiswa memenuhi kaidah dan metode ilmiah serta keselamatan kerja peneliti dan masyarakat maupun lingkungan. 3. Dosen yang melibatkan mahasiswa dalam proyek penelitiannya minimal satu orang setiap proyek penelitian. 4. Jumlah Mahasiswa yang melaksanakan penelitian dengan mengikuti proyek penelitian Dosen minimal 90 % dari seluruh mahasiswa yang sedang menyusun tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi.
3	Standar Proses Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Perbandingan materi penelitian Dosen dan Mahasiswa antara penelitian dasar atau penelitian terapan minimal 50:50. 2. Jumlah penelitian dengan materi penelitian dasar berorientasi pada luaran penelitian yang berupa penjelasan atau penemuan untuk mengantisipasi suatu gejala, fenomena, kaidah, model, atau postulat baru minimal 75% dari seluruh penelitian dasar. 3. Jumlah penelitian dengan materi penelitian terapan berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri minimal 75% dari seluruh penelitian terapan.
4	Standar Penilaian Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tersedia pedoman pemantauan, evaluasi, dan penilaian penelitian dosen dan mahasiswa 2. Penelitian yang dilakukan oleh dosen memiliki jangkauan rencana penelitian jangka pendek, jangka menengah dan jangka panjang. 3. Isi, waktu dan dana penelitian yang dilaksanakan oleh dosen dan mahasiswa memiliki kesesuaian dengan proposal penelitian.
5	Standar Peneliti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peneliti memiliki kemampuan tingkat penguasaan metodologi penelitian yang sesuai dengan bidang keilmuan, objek penelitian, serta tingkat kerumitan dan tingkat kedalaman penelitian.

No	Standar Penelitian	Ringkasan Indikator Standar Penelitian
		2. Seluruh tema penelitian yang dilakukan oleh dosen memiliki kesesuaian dengan bidang keilmuan dosen. 3. Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan penelitian dosen mencapai 10% dari jumlah total mahasiswa yang sedang menyusun tugas akhir, skripsi, tesis, dan disertasi. 4. Peneliti wajib melaporkan segala publikasi penelitiannya ke WD 1
6	Standar Sarana dan Prasarana Penelitian	1. Seluruh sarana dan prasarana yang dimiliki fakultas dapat dimanfaatkan untuk kegiatan pembelajaran dan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa dan dosen.
7	Standar Pengelolaan Penelitian	1. Adanya kesesuaian kegiatan penelitian yang dilakukan oleh dosen dengan Rencana Induk Penelitian, Renstra Penelitian, dan <i>road map</i> penelitian. 2. Adanya panduan pelaksanaan penelitian, pengadministrasian, dan pengelolaan kegiatan penelitian. 3. Adanya panduan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan penelitian 4. Adanya laporan pertanggungjawaban pelaksanaan penelitian. 5. Adanya sistem penjaminan mutu internal penelitian. 6. Adanya pelatihan peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian, publikasi, dan kepemilikan hak kekayaan intelektual 7. Adanya diseminasi hasil-hasil penelitian.
8	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian	1. Persentase jumlah dosen yang mengakses dana penelitian dari sumber dana eksternal meningkat per tahun. 2. Standar ini harus dilaksanakan bersama-sama dengan standar-standar penelitian lainnya karena standar ini tidak terlepas dari satu kesatuan standar penelitian yang ditetapkan oleh Universitas Mulawarman.

6.3 Standar Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	Ringkasan Indikator Standar Pengabdian Kepada Masyarakat
1	Standar Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dosen melaksanakan Pengabdian Kepada Masyarakat minimal satu judul setiap tahun. 2. Minimal 60 % kegiatan pengabdian kepada masyarakat dipublikasikan pada jurnal pengabdian masyarakat baik jurnal nasional tidak terakreditasi, maupun jurnal nasional terakreditasi, dan jurnal internasional. 3. Minimal 20 % kegiatan pengabdian kepada masyarakat menghasilkan modul pelatihan. 4. Minimal 20 % kegiatan pengabdian kepada masyarakat menghasilkan bahan ajar.
2	Standar Isi Pengabdian Kepada Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kualitas dan kuantitas pengabdian kepada masyarakat semakin meningkat. 2. Jumlah publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat semakin meningkat. 3. Jumlah kegiatan dan jumlah mahasiswa yang terlibat dalam pengabdian kepada masyarakat semakin meningkat. 4. Sarana prasarana pendukung meningkat
3	Standar Proses Pengabdian Kepada Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. 100 % kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan. 2. kegiatan pengabdian kepada masyarakat terarah, terukur dan terprogramkan (ada laporan kemajuan dan laporan akhir kegiatan).
4	Standar Penilaian Pengabdian Kepada Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penilaian kepuasan masyarakat meningkat setiap tahunnya 2. Tim Panitia melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan pengabdian masyarakat.
5	Standar Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ada peningkatan jumlah pelaksana kegiatan pengabdian kepada masyarakat. 2. Pelaksana kegiatan pengabdian masyarakat minimal melibatkan 1 orang mahasiswa.
6	Standar Sarana dan Prasarana Pengabdian Kepada Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Seluruh sarana dan prasarana yang dimiliki fakultas dapat dimanfaatkan untuk kegiatan pembelajaran dan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa dan dosen.
7	Standar Pengelolaan Pengabdian Kepada Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Program pengabdian kepada masyarakat mengikuti peraturan dan panduan kegiatan pengabdian kepada masyarakat. 2. Program pengabdian kepada masyarakat sesuai RENSTRA.

No	Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	Ringkasan Indikator Standar Pengabdian Kepada Masyarakat
		<ol style="list-style-type: none"> 3. Pelaksana program pengabdian kepada masyarakat minimal mengacu pada standar hasil, standar isi, dan standar proses pengabdian kepada masyarakat. 4. Fakultas memfasilitasi peningkatan program pengabdian kepada masyarakat. 5. Fakultas melakukan pemantauan dan evaluasi kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
8	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Pengabdian Kepada Masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Persentase jumlah dosen yang mengakses dana pengabdian kepada masyarakat dari sumber dana eksternal meningkat per tahun. 2. Tersedia anggaran pengabdian kepada masyarakat dalam dana operasional oleh fakultas.

6.4 Standar Non Akademik

No	Standar Non Akademik	Ringkasan Indikator Standar Non Akademik
1	Standar Keamanan dan Ketertiban	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah keluhan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan keamanan dan ketertiban semakin rendah. 2. Segala tindak kriminal yang terjadi di lingkungan FISIP dibuat laporannya dan dilanjutkan ke pihak berwajib
2	Standar Kebersihan dan Keindahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah keluhan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan kebersihan dan keindahan sarana dan prasarana semakin rendah atau sedikit. 2. Gedung harus dalam keadaan bersih dan rapi 3. WC harus dalam keadaan bersih dan rapi 4. Kelas harus dalam keadaan bersih dan rapi 5. Lampu dan penerangan harus lengkap 6. Proyektor dan LCD harus lengkap
3	Standar Sistem Informasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah keluhan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap sistem informasi semakin rendah. 2. Website Prodi di-update dengan berita seputar prodi 3. Jaringan WIFI internet dalam keadaan stabil
4	Standar Nuansa Akademik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah karya ilmiah dosen dan mahasiswa meningkat. 2. Jumlah kegiatan seminar akademik dan non akademik meningkat.
5	Standar Kerjasama	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah kerjasama dalam negeri meningkat 2. Jumlah kerjasama luar negeri meningkat 3. Pihak yang terlibat dalam realisasi dan implementasi kerjasama dalam dan luar negeri meningkat

6.5 Standar Kemahasiswaan

No	Standar Kemahasiswaan	Ringkasan Indikator Standar Kemahasiswaan
1	Standar Penerimaan Mahasiswa Baru (Sarjana)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen mahasiswa dapat terlihat secara rapi dan terkendali. 2. Menghasilkan database untuk dapat menjadi arsip untuk fakultas dan universitas untuk di laporkan ke PD Dikti. 3. Melakukan pelaporan secara rutin setiap tahunnya di website Universitas Mulawarman.
2	Standar Penerimaan Mahasiswa S2 FISIP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Durasi proses seleksi penerimaan mahasiswa magister baru lebih cepat. 2. Peningkatan keketatan seleksi mahasiswa magister baru. 3. Rutin dilakukan evaluasi penerimaan mahasiswa magister baru setiap semester;
3	Standar Minat, Bakat, Dan Kegiatan Mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan penalaran minimal satu kali dalam satu tahun. 2. Presentase kehadiran anggota maupun peserta lain dalam pelaksanaan kegiatan Himpunan dan UKM minimal satu kali dalam satu tahun. 3. Jumlah mahasiswa dan frekuensi keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan organisasi kemahasiswaan. 4. Jumlah mahasiswa dan frekuensi keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan bakti sosial baik dalam dan luar kampus.
4	Standar Bimbingan Dan Konseling Mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah mahasiswa dan frekuensi mahasiswa yang memiliki masalah akademik. 2. Jumlah mahasiswa dan frekuensi mahasiswa yang memiliki masalah mom akademik 3. Tren jumlah mahasiswa dan frekuensi mahasiswa yang memiliki masalah akademik menurun. 4. Tren jumlah mahasiswa dan frekuensi mahasiswa yang memiliki masalah mom akademik menurun.
5	Standar Pelayanan Kesehatan Mahasiswa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah mahasiswa dan frekuensi mahasiswa yang memiliki kesehatan. 2. Tren jumlah mahasiswa dan frekuensi mahasiswa yang memiliki kesehatan menurun
6	Standar Beasiswa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah mahasiswa yang mendapatkan beasiswa meningkat 2. Seluruh data mahasiswa yang mendapatkan beasiswa tersip dengan rinci
7	Standar Tracer study	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah alumni yang terdaftar di Tracer Study meningkat. 2. Seluruh data alumni yang tersip dengan rinci

BAB 7 PENUTUP

Rencana strategis ini disusun untuk memberikan arah pengembangan FISIP dalam jangka waktu lima tahun, yaitu tahun 2020 - 2024. Selanjutnya, Rencana Strategis FISIP 2016 - 2020 digunakan sebagai dasar penyusunan program kerja dan anggaran tahunan (RKAT) FISIP. Dengan demikian diharapkan program kerja dan anggaran tahunan FISIP dapat disusun secara koheren untuk mewujudkan cita-cita FISIP sebagai fakultas yang berintegritas dan berdaya saing di tingkat ASEAN dalam pengembangan dan penerapan ilmu sosial hingga 2025. Dalam implementasinya, Rencana Strategis FISIP ini perlu dijabarkan lebih lanjut dalam bentuk Rencana Operasional FISIP.

Rencana Strategis FISIP 2020 - 2024 ini disusun berdasarkan Surat Keputusan Dekan FISIP Nomor 3018/SK/I1.C04/KP/2015 yang merupakan keberlanjutan dari Rencana Strategis FISIP 2015 - 2019. Penyusunan Rencana Strategis FISIP 2020 - 2024 ini mengacu pada Rencana Strategis FISIP 2015- 2019, draft Rencana Strategis UNIVERSITAS MULAWARMAN, draft Rencana Akademik UNIVERSITAS MULAWARMAN, dan didasarkan pada hasil analisis terhadap faktor internal dan eksternal FISIP.

Rencana Strategis FISIP 2020 - 2024 memuat program-program strategis yang perlu dilaksanakan, dengan memerhatikan kondisi internal saat ini, di mana terdapat kekuatan dan kelemahan, serta kondisi eksternal yang ditandai berbagai isu penting yang dapat menjadi peluang maupun ancaman untuk FISIP dalam mencapai visinya sebagai fakultas yang berintegritas dan berdaya saing di tingkat ASEAN dalam pengembangan dan penerapan ilmu sosial hingga 2025.

Implementasi Rencana Strategis FISIP 2020 - 2024 yang dilakukan melalui jbaran program-program strategis dalam RKAT FISIP, harus memiliki kemampuan untuk merespon pada perkembangan terkini yang terjadi, baik pada lingkungan internal dan lingkungan eksternal FISIP. Kemampuan tersebut dapat dibangun melalui sistem pemantauan, evaluasi dan penyempurnaan Rencana Strategis FISIP 2020 - 2024 yang dilakukan secara konsisten guna menjaga keefektifan program dan efisiensi pemanfaatan sumber daya FISIP dalam mewujudkan FISIP sebagai Fakultas yang berintegritas dan berdaya saing di tingkat ASEAN dalam pengembangan dan penerapan ilmu sosial hingga 2025.

Program-program strategis yang dimuat dalam Rencana Strategis FISIP 2020 - 2024 ini mencakup juga program-program rinci beserta waktu pelaksanaannya yang diharapkan mampu menjawab sasaran-sasaran FISIP menuju fakultas yang berintegritas dan berdaya saing di tingkat ASEAN dalam pengembangan dan penerapan ilmu sosial. Program strategis beserta program rinci ini harus dijadikan rujukan untuk tercapainya visi FISIP.

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MULAWARMAN**

RENCANA STRATEGIS

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
UNIVERSITAS MULAWARMAN
TAHUN 2020 – 2024**

