

	UNIVERSITAS MULAWARMAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK Jl. Kuaro Kampus Gunung Kelua Samarinda Kalimantan Timur. Telepon: (0541) 743820, 748662, 746503 Fax. (0541) 743820 Samarinda 75119 Email: fisip@fisip-unmul.ac.id Website: http://www.fisip-unmul.ac.id	KODE
		Revisi: 2
		POB/PEND-017/Fisip-Unmul/VIII/2019
IDENTITAS DOKUMEN	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB) PENGAJUAN CUTI MAHASISWA	TANGGAL PEMBUATAN 17 Juni 2019
		TANGGAL CETAK 20 Juli 2019
BAGIAN	FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	TANGGAL REVISI 22 Agustus 2019
DIBUAT OLEH	GUGUS JAMINAN MUTU FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK	TANGGAL IMPLEMENTASI 30 Agustus 2019

1. TUJUAN

- 1.1. POB ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai mekanisme prosedur pengajuan cuti mahasiswa di tingkat FISIP.

2. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup POB ini meliputi:

- 2.1. Tata cara pengajuan cuti mahasiswa
- 2.2. Pihak-pihak yang terlibat dalam pengajuan Cuti Mahasiswa

3. DEFINISI/KATA KUNCI

- 3.1. Cuti kuliah adalah mekanisme yang harus dilakukan mahasiswa dalam mengajukan cuti kuliah pada semester ganjil/genap.

4. PENGGUNA

Pengguna POB ini adalah:

- 4.1. Mahasiswa
- 4.2. Program Studi
- 4.3. Wakil Dekan I

5. PERSYARATAN

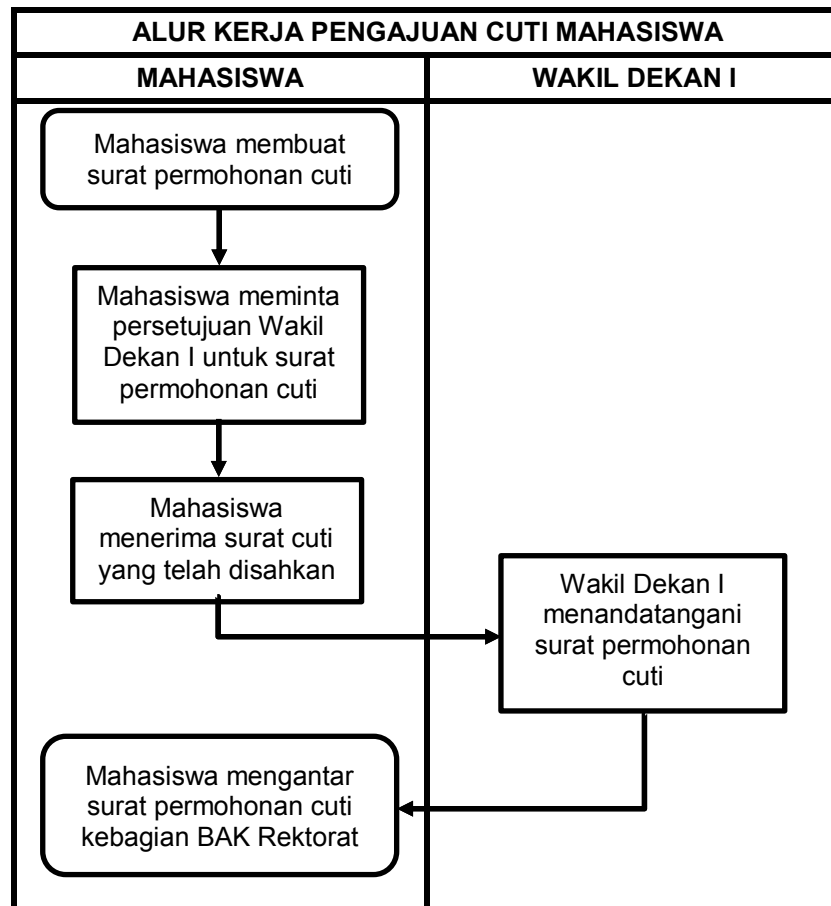
- 5.1. Surat permohonan
- 5.2. Surat keterangan pendukung

6. PROSEDUR

NO.	KEGIATAN	PELAKSANA	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT
1	Mahasiswa membuat surat permohonan cuti	Mahasiswa	Surat permohonan cuti	10 Menit	Surat permohonan cuti
2	Mahasiswa meminta persetujuan Wakil Dekan I untuk surat permohonan cuti	Mahasiswa	Surat permohonan cuti	10 Menit	Surat permohonan cuti
3	Wakil Dekan I menandatangani surat permohonan cuti	Wakil Dekan I	Surat permohonan cuti	5 Menit	Surat permohonan cuti
4	Mahasiswa menerima surat cuti yang telah disahkan	Mahasiswa	Surat permohonan cuti	5 Menit	Surat permohonan cuti
5	Mahasiswa mengantar surat permohonan cuti ke bagian BAK Rektorat	Mahasiswa	Surat permohonan cuti	30 Menit	Surat permohonan cuti

7. ALUR KERJA

Alur kerja prosedur pengajuan cuti mahasiswa dapat dilihat sebagai berikut:



8. REFERENSI

- 8.1. Pedoman Penyelenggaraan Program Sarjana S-1 Universitas Mulawarman
- 8.2. Peraturan Rektor Universitas Mulawarman Nomor 06 tahun 2018
- 8.3. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 57 Tahun 2018 tentang Statuta Universitas Mulawarman.