

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MULAWARMAN
NOMOR 951 /UN17/HK/2021
TANGGAL 23 JUNI 2021
TENTANG
PEDOMAN PEMBAYARAN UANG KULIAH TUNGGAL (UKT)
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022
MAHASISWA PROGRAM SARJANA DAN PROGRAM
DIPLOMA DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS MULAWARMAN

TAHAPAN PERMOHONAN KERINGANAN UKT

1. Tahap Pengajuan Permohonan

- a. Mahasiswa mengisi formulir permohonan dan mengajukan permohonan kepada Dekan paling lambat 5 (lima) hari sebelum jadwal pembayaran UKT berakhir.
- b. Formulir permohonan sebagaimana dimaksud pada huruf a dilampiri dokumen atau bukti pendukung yang ditetapkan atau disahkan oleh pejabat yang berwenang.
- c. Pengajuan permohonan sebagaimana dimaksud pada huruf a yang melewati batas waktu pembayaran UKT dinyatakan tidak dapat diterima.

2. Tahap Pertimbangan

- a. Tim Verifikasi dan Validasi UKT Fakultas melakukan verifikasi dan validasi permohonan dan melaporkan hasilnya kepada Dekan.
- b. Dekan mempertimbangkan untuk menyetujui permohonan berdasarkan hasil laporan Tim Verifikasi dan Validasi UKT Fakultas.

3. Tahap Penetapan

- a. Dekan mengajukan pertimbangan persetujuan terhadap permohonan secara kolektif kepada Rektor paling lambat 1 (satu) hari sebelum jadwal pembayaran UKT berakhir
- b. Rektor menetapkan mahasiswa yang mendapatkan keringanan UKT berdasarkan usulan Dekan sebagaimana dimaksud pada huruf a melalui Keputusan Rektor.

Ditetapkan di Samarinda
REKTOR

Prof. Dr. H. Masjaya, M.Si
NIP 196212311991031024